

@ Obligatoire afin d'éviter toute erreur de transmission

à

Sous-préfecture de Montdidier
41 rue Jean Jaurès
80500 MONTDIDIER

**BORDEREAU DE DÉPÔT DE DOCUMENTS BUDGÉTAIRES VALANT ACCUSÉ DE RÉCEPTION
À ÉTABLIR EN DOUBLE EXEMPLAIRES**

(Merci d'inscrire dans les cases le n° de la délibération et la date de séance (JJ/MM/AA) car X ou I ne justifie en rien la date de vote)

SÉANCE DU 13/04/2023

NATURE DES DOCUMENTS	Principal	Budget annexe	Budget annexe	(à préciser par la collectivité) Budget annexe	(à préciser par la collectivité) Budget annexe
		Zone de Moreuil	Zone du Santerre	Zone du Val de Noye	Déchets ménagers
BUDGET PRIMITIF ANNÉE 2023	/...../.....	/...../.....	/...../.....	/...../.....	/...../.....
Délibération d'approbation du budget primitif	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023

NATURE DES DOCUMENTS	Budget annexe	Budget annexe	Budget annexe	(à préciser par la collectivité) Budget annexe
	Annexe Complexe Sportif et culturel	Petite Enfance	RASPA	RASPE
BUDGET PRIMITIF ANNÉE 2023	/...../.....	/...../.....	/...../.....	/...../.....
Délibération d'approbation du budget primitif	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023	N° 2023_1304_05 Du 13/04/2023

Cadre réservé pour le cachet ARRIVÉE à la Sous-Préfecture

SOUS-PREFECTURE DE MONTDIDIER
27 AVR. 2023
ARRIVÉE LE :

Fait à Ailly-sur-Noye, le 26/04/2023

Alain DOVERGNE

Président



La preuve de la réception en préfecture est matérialisée sur le présent bordereau par un cachet portant le timbre de la direction et la date de la réception.

Retrouver les modèles de bordereaux : <http://www.somme.gouv.fr/Politiques-publiques/Collectivites-territoriales/Contrôle-de-légalité> penser à conventionner à **ACTES** (Aide au Contrôle de légalité dématérialisé) afin de télétransmettre directement vos actes

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AVRE LUCE NOYE

L'An DEUX MILLE VINGT TROIS, le 13 avril à 18 H 30, le Conseil Communautaire convoqué légalement, s'est réuni à la salle des fêtes de Flers-sur-Noye sous la présidence de Monsieur Alain DOVERGNE

Nombre de membres du Conseil Communautaire

Titulaires : 67
Membres présents : 45
dont suppléé : 1

Membres représentés : 9

Votants : 54

Date de la convocation
6 avril 2023

Secrétaire de séance :
M. Pascal BERTHE

● Etaient présents les Conseillers Communautaires :

Mesdames DOUAY Sonia, PREVOST Anne-Marie, RAMON Marie-Gabrielle, BLIN Monique, MARCEL Marie-Hélène, MENARD Sergine, TESTART Laëtitia, RIQUIER Ludivine, DEMORSY Roselyne
Messieurs DURAND Pierre, BLIN Nicolas, BOUCHER Michel, DESFORGES Christophe (Suppléant de DELANAUD Stéphane), de CAFFARELLI Christian, GAWLIK Jérémy, LAVOINE Nicolas, DOVERGNE Alain, WALLET Joël, SURHOMME Alain, BEAUMONT Joël, MIANNE Michel, LESCUREUX André, CHANTRELLE Brice, HEYMAN Christophe, MOURIER Francis, NOCHEZ Didier, LAMOTTE Dominique, MEGLINKY Philippe, VAN DE VELDE Michel, LEROY Jean-Maurice, MAROTTE Philippe, VAN OOTEGHEM J. Michel, JUBERT Patrick, VERONT Fabrice, DAMAY Jean-Michel, WABLE Vincent, DUTILLEUX Olivier, CHARLES Gilles, SZYROKI Jacky, LECONTE Yves-Robert, VIOLLETTE Paul, CARON Hubert, TEN Franck, BERTHE Pascal, CLEMENT Dominique

● Disposaient d'un pouvoir :

M. DURAND Pierre de Mme PATRICE-BOURDELLE Christine, Mme DOUAY de M. LECOINTE Jean-Noël, M. DOVERGNE Alain de M. DESROUSSEAUX Éric, M. LAMOTTE de M. COTTARD Yves, M. CHANTRELLE de M. CAPELLE, M. JUBERT de Mme BERTOUX Julia, M. MEGLINKY Philippe de Mme COLOMBEL Aurélie, M. NOCHEZ Didier de DEMOUY Bertrand, M. VAN OOTEGHEM J. Michel de M. LEVASSEUR Roger

● Absent(e)s et / ou Excusé(e)s :

Mesdames PATRICE-BOURDELLE Christine, ROSE Maryse-Corinne, ATTAGNANT Hélène, PERONNET Fabienne, BERTOUX Julia, COLOMBEL Aurélie, GAUDECHON LAMOUREUX Mélodie, RIHET Anne
Messieurs LECOINTE Jean-Noël, COTTARD Yves, DESROUSSEAUX Éric, CAPELLE Hubert, DEPRET Patrick, HOLLINGUE Rémy, TOURNIQUET Gautier, PARENTY Vincent, LOGEART Johan, BOQUET Cédric, DARCIS Philippe, DEMOUY Bertrand, BENONY Miguel, LEVASSEUR Roger

OBJET : BUDGETS PRIMITIFS 2023

RAPPORT DE Monsieur Dominique LAMOTTE, Vice-Président Finances

Dans le cadre fixé par l'article L.2312-3 du CGCT,

« Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le conseil délibère sur le vote du budget par nature ou par fonction. Lorsqu'il est voté par nature, il est assorti d'une présentation croisée par fonction ; lorsqu'il est voté par fonction, il est assorti d'une présentation croisée nature »

Vu le DOB 2023 en date du 16 mars 2023,

Vu les Comptes de gestion 2022,

Vu les Comptes Administratifs 2022,

Vu les conclusions et les propositions du Groupe de travail Finances, réuni les 7, 9, 14 et 16 mars 2023,

Vu l'avis de la Commission Finances du 20 mars 2023,

Vu l'avis des Conseils d'exploitation des Régies ASPA et ASPE du 22 mars 2023,

Vu l'avis du Bureau communautaire du 27 mars 2023,

Au-delà des maquettes réglementaires, les conseillers communautaires trouveront en annexe à cette fiche, un tableau synthétique relatif aux :

- BP 2023 Budget principal
- BP 2023 Budget Annexe Zone de Moreuil,
- BP 2023 Budget Annexe Zone du Santerre,
- BP 2023 Budget Annexe Zone du Val de Noye,
- BP 2023 Budget Annexe Déchets Ménagers,

- BP 2023 Budget Annexe Complexe Sportif et culturel,
- BP 2023 Budget Annexe Petite Enfance,
- BP 2023 Budget Annexe RASPA,
- BP 2023 Budget Annexe RASPE.

Ci-joint également :

- l'état des subventions et participations,
- les conventions Régie de gestion Office du Tourisme Avre Luce Noye, Régie de gestion d'ALMEO, Centre Musical La Si Sol, Centre Musical du Val de Noye et ADUGA 2023,

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 48 Contre : 4 (Mme Patrice-Bourdelle, Mrs Durand, Blin, Lecointe Abstentions : 2 Mrs Leconte, Caron)), **le Conseil Communautaire :**

- Adopte le principe du vote des budgets primitifs 2023 par nature,
- Vote un Budget Primitif 2023 Budget principal qui présente un équilibre en **Fonctionnement** à hauteur de **10 813 382.79 €** et un équilibre en **Investissement** à hauteur de **2 815 030.82 €**,
- Entérine les pièces annexées au BP 2023 Budget Principal : Etat des subventions et participations (et valider les conventions s'y référant avec les régies de gestion de l'Office du Tourisme, de la régie de gestion d'ALMEO, du Centre musical LA SI SOL, du Centre musical du Val de Noye, ADUGA, tableau des effectifs)
- Confirme le transfert à Somme numérique de l'aménagement numérique du territoire (Cotisations syndicales, contributions au déploiement 100% FTTH et montée en débit sur le réseau cuivre) et de confirmer les services numériques auxquels la CCALN a adhéré : Site internet, Messagerie, Dématérialisation du contrôle de légalité, Dématérialisation des marchés publics, Dématérialisation comptable, Application mobile Intramuros, Contribution ENT pour les écoles primaires publiques,

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 48 Contre : 6 Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe, Caron)), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 : **Budget Annexe Zone de Moreuil** qui s'équilibre à hauteur de **26 000 € en Fonctionnement** et **20 500 € en Investissement**

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 49 Contre : 5 Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un Budget Primitif 2023 **Budget Annexe Zone du Santerre** qui présente un équilibre en **Fonctionnement** de **75 845.50 €** et un équilibre de **250 772.30 € en Investissement**

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 50 Contre : 4 Mme Patrice-Bourdelle, Mrs Durand, Blin, Lecointe, Caron), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 **Budget annexe Zone du Val de Noye** qui s'équilibre à hauteur de : **313 353 € en Fonctionnement** et à hauteur de **479 046.83 € en Investissement**,

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 48 Contre : 5 : Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe Abstention : 1 M. Leconte), **le Conseil Communautaire :**

- voter un BP 2023 **Budget annexe Déchets Ménagers** qui s'équilibre à hauteur de : **2 654 219.37 € en Fonctionnement** et à hauteur de **686 962.83 € en Investissement**,

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 49 Contre : 5 Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 **Budget annexe Complexe Sportif** qui s'équilibre à hauteur de **257 365 € en Fonctionnement** et à hauteur de **180 400.17 € en d'Investissement**,

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 47 Contre : 7 Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe, Beaumont, Leconte), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 **Budget annexe Petite Enfance** qui s'équilibre à hauteur de **1 355 910.52 € en Fonctionnement** et **833 438.84 € en Investissement**

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 47 Contre : 6 Mmes Patrice-Bourdelle, Ménard, Mrs Durand, Blin, Lecointe, Caron Abstention : 1 M. Beaumont), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 **Budget annexe RASPA** qui s'équilibre à hauteur de **1 173 478.36 € en Fonctionnement** et **2 959 443.53 € en Investissement**

Après en avoir délibéré à la majorité (Pour : 46 Contre : 4 Mme Patrice-Bourdelle, Mrs Durand, Blin, Lecointe Abstentions : 4 Mme Ménard, Mrs Beaumont, Leconte, Caron), **le Conseil Communautaire :**

- Vote un BP 2023 **Budget annexe RASPE** qui s'équilibre à hauteur de **1 659 923.06 € en Fonctionnement** et **1 736 425.58 € en Investissement**
- Autorise le Président, le 1^{er} Vice-Président et le Vice-Président chargé des Finances à signer les documents en rapport avec ces décisions.

POUR EXTRAIT CONFORME

Fait et délibéré, le 13 avril 2023
à Flers-sur-Noye

Cet acte sera transmis en Sous-Préfecture le 26/04/2023
Affiché le :

Le Président,

Alain DOVERGNE



CONSEIL COMMUNAUTAIRE
COMMUNAUTE DE COMMUNES AVRE LUCE NOYE

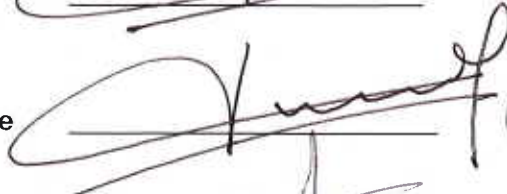
SEANCE DU JEUDI 13 AVRIL 2023 à 18 H 30
à la SALLE DES FETES DE FLERS SUR NOYE

AILLY-sur-NOYE (7 délégués)

DURAND Pierre



PATRICE-BOURDELLE Christine

 (pouvoir N. Durand)

BLIN Nicolas



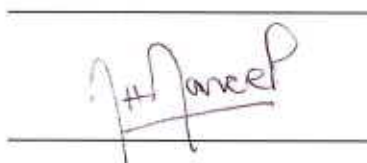
DOUAY Sonia



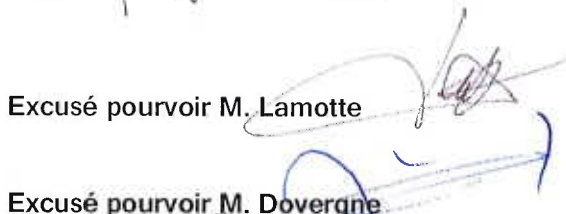
LECOINTE Jean-Noël

Excusé pouvoir Mme Douay 

ROSE Maryse-Corrinne



MARCEL Marie-Hélène



ARVILLERS (2 délégués)

COTTARD Yves

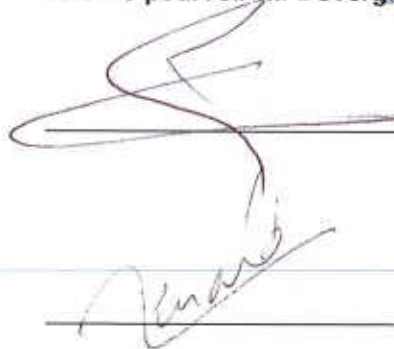
Excusé pouvoir M. Lamotte 

DESROUSSEAUX Eric

Excusé pouvoir M. Dovergne 

AUBERCOURT (1 délégué)

CHARLES Gilles



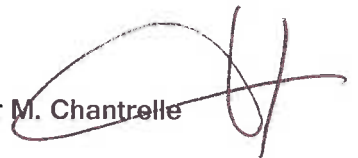
AUBVILLERS (1 délégué)

MENARD Sergine



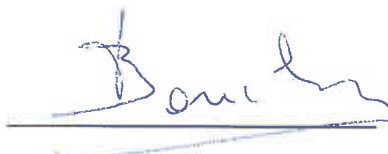
BEAUCOURT-EN-SANTERRE (1 délégué)

CAPELLE Hubert

Excusé pouvoir M. Chantrelle 

BERTEAUCOURT-LES-THENNES (1 délégué)

BOUCHER Michel



BRACHES (1 délégué)

DELANAUD Stéphane

représenté par M. Desforges Christophe

CAYEUX-EN-SANTERRE (1 délégué)

ATTAGNANT Hélène

CHAUSSOY-EPAGNY (1 délégué)

de CAFFARELLI Christian

CHIRMONT (1 délégué)

VAN OOTEGHEM J. Michel

COTTENCHY (1 délégué)

GAWLIK Jérémy

COULEMELLE (1 délégué)

LAVOINE Nicolas

DEMUIN (1 délégué)

DOVERGNE Alain

DOMART-SUR-LA-LUCE (1 délégué)

WALLET Joël

DOMMARTIN (1 délégué)

PERONNET Fabienne

ESCLAINVILLERS (1 délégué)

SURHOMME Alain

FLERS-sur-NOYE (1 délégué)

BEAUMONT Joël

FOLLEVILLE (1 délégué)

LEVASSEUR Roger

FOUENCAMPS (1 délégué)

LECONTE Yves-Robert

FRANSURES (1 délégué)

CARON Hubert

FRESNOY-EN-CHAUSSEE (1 délégué)

TEN Franck

GRIVESNES (1 délégué)

PREVOST Anne-Marie



GUYENCOURT-sur-NOYE (1 délégué)

BLIN Monique



HAILLES (1 délégué)

VERONT Fabrice



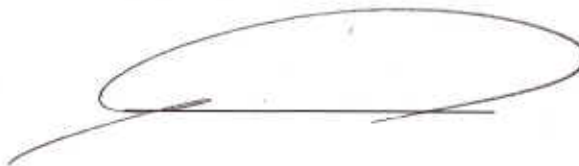
HALLIVILLERS (1 délégué)

DEPRET Patrick



HANGARD (1 délégué)

DUTILLEUX Olivier



HANGEST-EN-SANTERRE (2 délégués)

JUBERT Patrick



BERTOUX Julia

Excusée pourvoir M. Jubert



IGNAUCOURT (1 délégué)

BERTHE Pascal



JUMEL (1 délégué)

HOLLINGUE Rémy



LA FALOISE (1 délégué)

BOQUET Cédric



LA NEUVILLE-SIRE-BERNARD (1 délégué)

DARCIS Philippe



LAWARDE MAUGER L'HORTOY (1 délégué)

TOURNIQUET Gautier

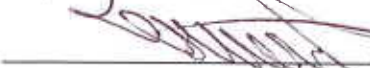


LE PLESSIER-ROZAINVILLERS (2 délégués)

LESCUREUX André

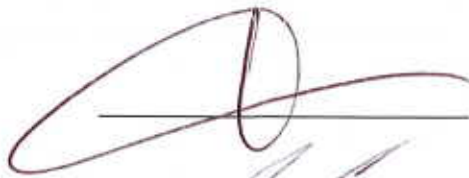


DAMAY Jean-Michel



LE QUESNEL (2 délégués)

CHANTRELLE Brice



HEYMAN Christophe



LOUVRECHY (1 délégué)

RIHET Anne



MAILLY RAINEVAL (1 délégué)

MOURIER Francis



MEZIERES-EN-SANTERRE (1 délégué)

VIOLLETTE Paul



MOREUIL (11 délégués)

LAMOTTE Dominique



COLOMBEL Aurélie

Excusée pourvoir M. meglinsky

NOCHEZ Didier

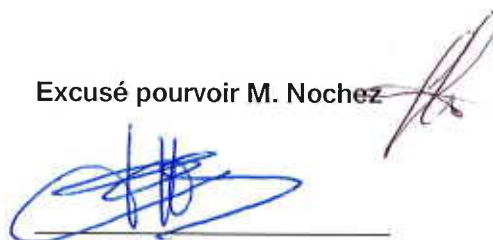


RAMON Marie-Gabrielle

DEMOUY Bertrand

Excusé pourvoir M. Nochez

TESTART Laëtitia



PARENTY Vincent



RIQUIER Ludivine



LOGEART Johan

Excusé

MOREUIL (11 délégués) suite

GAUDECHON LAMOUREUX _____
Mélodie

MEGLINKY Philippe 

MORISEL (1 délégué)

VAN DE VELDE Michel 

QUIRY-le-SEC (1 délégué)

DEMORSY Roselyne 

ROGY (1 délégué)

MIANNE Michel 

ROUVREL (1 délégué)

LEROY Jean-Maurice 

SAUVILLERS-MONGIVAL (1 délégué)

WABLE Vincent 

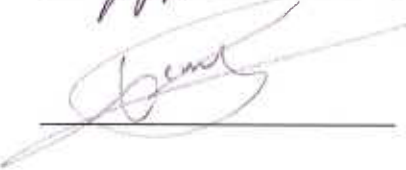
SOURDON (1 délégué)

SZYROKI Jacky 

THENNES (1 délégué)

MAROTTE Philippe 

THORY (1 délégué)

CLEMENT Dominique 

VILLERS-AUX-ERABLES (1 délégué)

BENONY Miguel

Excusé

OFFICE DE TOURISME AVRE LUCE NOYE

- CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS -

Entre :

La Communauté de Communes Avre Luce et Noye, 144, rue du Cardinal Mercier à Moreuil, représenté par son Président, M Alain DOVERGNE, habilité aux fins des présentes par délibération du conseil communautaire en date du 14 avril 2022

ET

L'Office de Tourisme Intercommunautaire Avre Luce Noye, représenté par son Président Alain SURHOMME

Ci-après dénommée par les termes " Office de tourisme Avre Luce Noye"

D'autre part,

Il a été convenu ce qui suit :

PRÉAMBULE

Conformément au Code du tourisme, articles L133-1 à L133-3, la collectivité reconnaît avoir délégué les missions de service public d'accueil et d'information des touristes, ainsi que la promotion touristique à la régie personnalisée « Office de Tourisme Avre Luce Noye ». Il est un acteur à part entière de la vie sociale, touristique, culturelle et son activité prolonge naturellement l'action de l'intercommunalité.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye contribue à coordonner les interventions des divers partenaires du développement touristique et commercial local. Il est chargé de tout ou partie de l'élaboration et de la mise en œuvre de la politique touristique locale et des programmes locaux de développement touristique et commercial, notamment dans les domaines de l'élaboration des services touristiques et commerciaux (visites guidées, billetteries...), de l'exploitation d'installations touristiques et de loisirs, des études...

Enfin, l'Office de Tourisme est autorisé à commercialiser des prestations de services touristiques, dans les conditions prévues par la loi no92- 645 du 13 juillet 1992 fixant les conditions d'exercice des activités relatives à l'organisation ou à la vente de voyages ou de séjours et de prestations de services touristiques communautaires.

~~Ces missions seront inscrites dans le cadre de la stratégie touristique définie par la~~
Communauté de Communes Avre Luce et Noye.

L'office de tourisme est administré par un conseil d'administration et son président ainsi que par un directeur.

L'Office de Tourisme comprend dans son conseil d'administration 5 représentants de la communauté de communes Avre Luce Noye (ils sont majoritaires au sein du conseil d'administration) et 4 représentants des professions et activités intéressées par le tourisme ou œuvrant au développement touristique et économique du territoire de la communauté de communes.

La communauté de communes Avre Luce Noye participe au développement de la régie

personnalisée, à travers la mise à disposition de moyens (personnel, locaux, subventions...).

Par ailleurs, la communauté de communes Avre Luce Noye souhaite pouvoir évaluer l'impact et l'efficacité des actions conduites par l'Office de Tourisme en fonction des aides apportées.

Ceci exposé, il a été convenu ce qui suit :

Article 1 - OBJET

La présente convention a pour but de permettre de définir l'objet, le montant et les conditions d'utilisation des subventions allouées par la Communauté de Communes Avre Luce et Noye à l'Office de Tourisme Avre Luce Noye pour remplir ses missions.

La présente convention sert également de cadre aux engagements réciproques des parties pour la réalisation au cours de l'année 2023 du programme défini et développé par l'Office de Tourisme Avre Luce Noye pour assurer la mise en œuvre des missions d'intérêt général rappelées en préambule.

Article 2 - OBJECTIFS

Les missions exercées par l'Office de Tourisme Avre Luce Noye auront pour objectif d'améliorer de façon permanente l'accueil, l'information des clientèles touristiques et des résidents, ainsi que la promotion touristique de la Communauté de Communes Avre Luce et Noye, afin d'accroître les retombées économiques directes et indirectes liées à l'activité touristique, et au développement culturel.

Pour bénéficier des concours financiers de la collectivité, l'Office de Tourisme se doit de présenter des actions conformes aux missions décrites et précisées ci-dessous par catégories :

Article 2-1 - Accueil

L'Office de Tourisme doit disposer de locaux d'accueil directement accessibles au public, y compris aux personnes en situation de handicap et à besoins spécifiques. Ces locaux d'accueil au public doivent être indépendants de toutes activités ne répondant pas à l'activité régalienne d'un office de tourisme.

L'Office de Tourisme doit être bien signalé (signalétique directionnelle de circulation routière, pédestre et signalétique de positionnement : enseigne OT), et bien situé par rapport aux flux de fréquentation des publics. Il doit en outre être doté de tous les équipements modernes et assurer une ouverture au public.

L'Office de Tourisme doit assurer les missions d'accueil suivantes :

- Organiser en réseau l'accueil des visiteurs,
- Assurer toute l'année un service permanent de réponses aux demandes en vis-à-vis et à distance (courrier, courriel, fax...) en 2 langues au moins (français, anglais),
- Organiser les moyens de tenir en permanence disponible une information à

jour sur les dispositions en matière d'hébergement,

- Mettre en œuvre des services et des prestations favorisant le développement du territoire intercommunal, mener un partenariat avec le pôle métropolitain du grand amiénois afin de favoriser la mise en œuvre la stratégie touristique partagée.
- Gérer et développer un site internet,
- Évaluer le nombre (par catégories) des clientèles en regard des services offerts.

Article 2-2 – Information

Les pratiques des visiteurs changent. Internet et les outils mobiles (smartphones et tablettes) se sont progressivement imposés comme le mode privilégié d'information des touristes. De ce fait, le contenu d'information est devenu capital à tout moment du cycle du voyageur (avant, pendant et après le séjour).

Tout en prenant en compte la part croissante du développement de l'E-tourisme, l'Office de Tourisme Avre Luce Noye doit maintenir l'édition de guides touristiques / brochures adaptés aux besoins des prospects et des visiteurs. Ainsi les supports de promotion et d'information doivent donner des informations différentes pour la préparation du séjour et l'information des visiteurs durant leurs séjours. Dans tous les cas, l'Office de Tourisme veillera à proposer des guides touristiques / brochures de qualité, clairs et adaptés aux besoins des clients. Il s'agira également d'harmoniser tous les supports de communication (brochures, signatures mail, ^[L]^[SEP]adresses emails, Url, site internet, réseaux sociaux ...).^[L]^[SEP]Un logo et une charte graphique (typo, code couleur) propre à l'OT mais en lien avec l'identité graphique de la Communauté de Communes Avre Luce Noye seront établis.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye est en charge de :

- Harmoniser les pratiques d'accueil sur le territoire de destination,
- Élargir la connaissance de l'offre touristique et patrimoniale locale ainsi que les services à l'ensemble des opérateurs et prestataires locaux,
- Traiter, structurer et mettre à jour les informations,
- Concevoir, réaliser, éditer et diffuser des documents d'accueil et d'information sur l'offre touristique locale et des supports marketing de produits de séjour,
- Publier annuellement une liste des hébergements.

Article 2-3 – Promotion

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye devra développer la notoriété du territoire en mettant en place des actions de promotion adaptées aux différentes cibles visées, aux zones géographiques stratégiques et aux périodes les plus propices.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye est en charge de :

- La Définition d'une politique locale de marketing et de communication touristique (service de presse et relations publiques, service de promotion...),
- Le renforcement de l'identité et de l'image de la destination Avre Luce Noye,
- La promotion du tourisme local en liaison avec les partenaires (Somme Tourisme, CRT...),
- La promotion des activités et services proposés sur le site de Folleville,
- Le renforcement des actions de promotion auprès des marchés de proximité, et des marchés émergents.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye doit également et plus particulièrement :

- Participer à des démarchages, workshops et salons, prospecter des professionnels,
- Travailler avec les relais où séjournent les clientèles, et avec les organisateurs de voyages, pourvoyeurs de clientèles,
- Concevoir et diffuser des documents d'appui à la commercialisation d'offres touristiques locales,
- Tenir les tableaux de bord de la fréquentation.

Article 2-4 - Animation et coordination des acteurs touristiques

Il s'agit d'une mission « de base » d'un office de tourisme. Cependant l'environnement du prestataire a changé : l'Office de tourisme n'est plus l'issue unique pour sa promotion. La stratégie de l'Office de tourisme doit évoluer. Une nouvelle offre de services doit être pensée. L'office de tourisme a un important rôle à jouer pour mobiliser un réseau d'acteurs dans une démarche de professionnalisation collective, opérationnelle et pédagogique.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye doit :

- Fédérer les prestataires et les impliquer dans la valorisation de la destination Avre Luce Noye,
- Relayer la diffusion des opérations départementales vers les opérateurs du territoire,
- Relayer des opérations individuelles vers les dispositifs au niveau départemental,
- Assurer la co-animation d'opérations en partenariat et faciliter le développement des projets transversaux,
- Inciter au développement d'actions touristiques,
- Assurer la promotion conjointe des diverses richesses culturelles, touristiques, événementielles... de la destination Avre Luce Noye, du site de Folleville ainsi que des territoires voisins.
- Animer les réseaux de prestataires autour d'opérations de valorisation via le développement numérique,
- Assurer la gestion du site de Folleville à compter du 1er janvier 2018.

Article 2-5 – Observation et veille touristique

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye n'a pas la compétence développement, et n'a donc pas à mettre en place un service d'ingénierie et d'accompagnement. Par contre de par sa connaissance du tourisme, l'Office de Tourisme Avre Luce Noye peut être amené à participer à des réflexions en qualité d'expert pour émettre un point de vue sur différents projets dans lesquels le tourisme est prépondérant.

Afin de répondre à différentes demandes : presse, observatoires touristiques régionaux et nationaux, élus et prestataires touristiques, porteurs de projets, l'Office de Tourisme Avre Luce Noye fournira régulièrement des chiffres sur l'activité touristique soit prévisionnelle soit passée.

Un tableau de bord de la destination présentant l'offre et l'activité touristique sera mis à jour régulièrement et mis à disposition librement. Il permettra de suivre la fréquentation du Bureau d'Information Touristique, la fréquentation des outils de communication et services, notamment numériques mis en place par l'Office de Tourisme.

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye assurera une veille nationale des évolutions et nouvelles tendances des clientèles.

Article 2-6 – Commercialisation

Il est demandé à l'Office de Tourisme d'élaborer des produits touristiques et assurer leur commercialisation dans les conditions prévues par la loi no92-645 du 13 juillet 1992 fixant les conditions d'exercice des activités relatives à l'organisation ou à la vente de voyages ou de séjours

L'Office de Tourisme Avre Luce Noye est en charge de :

- mettre en place un service de réservation pour les séjours individuels ou groupes avec réservation par téléphone ou par Internet (en lien avec le CRT et la plate-forme web: Esprit de Picardie),
- réaliser les offres de séjours (devis), la contractualisation et le suivi partiel du client durant son séjour. Ce service se fera dans le cadre de la réglementation spécifique aux organismes immatriculés au registre des organisateurs de séjours. Tout type de prestation pourra être proposé (restauration, loisirs, visite, package ...), à condition de répondre aux critères de qualité que l'OT déterminera.
- réaliser régulièrement des actions de démarchage en vue de générer des séjours de groupes de différents types (séminaires, groupes, CE, classes découvertes ...).
- accentuer, en fonction des potentiels, le démarchage sur une ou plusieurs cibles. Les groupes seront redirigés soit sur les prestataires, soit sur le service de réservations. Une brochure « groupe » sera réalisée pour mener à bien cette mission.
- réaliser des opérations de vente de spectacles, excursions, visites guidées, randonnées accompagnées, activités encadrées, événements divers (qui se déroulent essentiellement sur son territoire). L'Office de Tourisme Avre Luce Noye se dotera de l'outil nécessaire au bon fonctionnement de ces ventes, et acceptera les moyens de paiement les plus larges possibles (espèce, chèque...).
- commercialiser des produits régionaux (alimentaires et artisanaux), des livres, cartes postales et autres ouvrages, sans toutefois entrer en concurrence avec des commerces locaux mettant en vente ce genre de produits. L'Office de Tourisme Avre Luce Noye pourra vendre des souvenirs siglés «Avre Luce Noye ».

Sans qu'une rentabilité parfaite soit recherchée pour ce service, il n'en demeure pas moins que l'Office de Tourisme devra être rémunéré par les prestataires vendus sous forme de commission. Ce service sera fait sans perception de commission pour les événements ou manifestations organisées par la communauté de communes, le coût de cette prestation étant intégré dans le cadre de la subvention annuelle, dans la limite où cela n'engendrera aucun frais supplémentaire pour assurer cette mission et sans que cela désorganise les autres missions. Dans le cas contraire, il sera nécessaire de prendre un avenant intégrant les modalités financières compensatoires de cette mission.

Article 2-7 – Fonctionnement de L'Office de Tourisme Avre Luce Noye

- L'office de tourisme doit s'engager à ouvrir son espace d'accueil au moins cent vingt jours par an, dont le samedi obligatoirement en période de fréquentation touristique. Il est également ouvert en sus lors des manifestations événementielles sur sa zone géographique d'intervention
- L'Office de Tourisme Avre Luce Noye dispose d'une équipe de collaborateurs qualifiés pour assurer les missions d'accueil, d'information, de promotion, d'animation et d'observation, en rapport avec la Convention Collective Nationale des Organismes de Tourisme n°3175.
- L'équipe de l'Office de Tourisme se compose de:
 - o Un directeur (0,2 ETP)¹¹
 - o Une responsable animations touristiques (1 EPT)
- o Un conseiller en séjour (1 EPT)

Article 3 – LES CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE DE LA CONVENTION

Article 3-1 – Les engagements de la Communauté de Communes Avre Luce Noye

a) La participation de la Communauté de Communes Avre Luce Noye

Participation financière de fonctionnement

La collectivité s'engage à soutenir financièrement l'Office de tourisme en vue la réalisation des objectifs et missions tels que définis dans l'article 2 de la présente convention.

Le montant de la subvention est fixé chaque année par le conseil communautaire.
Ainsi la subvention prévue pour l'exercice 2023 est de 135 000 €.

A chaque fin d'exercice comptable, l'Office de tourisme fournira à la Communauté de Communes Avre Luce Noye un compte rendu de l'emploi des crédits et de tous les justificatifs nécessaires (bilan, compte de résultat, rapport d'activités).

La réalisation du plan d'actions est subordonnée aux moyens financiers mis à la disposition de l'Office de tourisme.

Des crédits complémentaires pourront être prévus pour toute autre mission ponctuelle ou permanente confiée à L'Office de Tourisme Avre Luce Noye. Cela fera l'objet d'un avenant à la présente convention stipulant la nature, la durée et le montant des crédits accordés.

b) Modalités de versement

Le montant de la subvention est imputé sur le budget de fonctionnement de la collectivité et crédité au compte bancaire de l'Office de tourisme Avre Luce Noye.

La subvention de fonctionnement fera l'objet de 3 versements selon l'échéancier prévisionnel suivant et après l'approbation du budget de l'Office :

- versement d'un premier acompte de 50% au 15 janvier de l'année n,
- versement d'un deuxième acompte de 30% au 15 juin sur production des documents prévus à l'article **3.2 alinéa 3)**
- Le versement du solde restant sera versé en fonction de l'avancée des projets de l' Office de Tourisme.

Les versements seront effectués à l'Office de tourisme sur le compte suivant :
[AGRIFRPP: 72107292184]

Article 3-2 – Les engagements de l'Office du Tourisme

En contrepartie du soutien lui étant apporté par la collectivité, l'Office de tourisme s'engage :

- 1) à exercer ses activités dans le strict respect des lois et règlements en vigueur ou à venir, relativement à tous les domaines de ses activités. L'Office de tourisme est seul responsable juridiquement des actions qu'il engage ainsi que des dommages susceptibles de naître du fait de ses activités. Il a donc l'obligation de souscrire toutes les polices d'assurances couvrant sa responsabilité civile et les dommages aux biens. Il devra pouvoir justifier de l'existence de celles-ci et du paiement des primes correspondantes si la Communauté de Communes le lui demande.

Sur le plan général, l'Office de tourisme développera ses actions sur tout le territoire de compétence en vue d'augmenter l'attractivité touristique de la collectivité et de fédérer les actions à mener avec les professionnels du tourisme.

- 2) à répondre aux attentes de la collectivité en terme :
 - o d'expertise technique sur tous les dossiers touristiques dont la collectivité à la charge ;
 - o de mise en œuvre d'actions de promotion et de valorisation touristique du territoire.A la demande de la collectivité, l'Office de tourisme peut sur ce point être amené à prendre directement en charge des opérations particulières de promotion ou de communication. Dans ce cadre, les décisions restent prises par la collectivité préalablement à toutes les étapes de

mise en œuvre, mais la préparation et la réalisation technique des actions sont confiées à l'office de tourisme ;

- de veille juridique, technique et contextuelle en matière de tourisme.

1) à fournir annuellement à la collectivité, un compte rendu d'activité qui comporte obligatoirement :

- un rapport d'activité sur les faits marquants de l'année écoulée et présentant les projets de l'Office de tourisme à court et moyen terme (programme des perspectives de l'année à venir)
- l'état des effectifs du personnel de l'Office de tourisme ainsi que la nature des contrats liant chaque employé à l'Office de tourisme ;
- un état de la fréquentation annuelle de lieux d'accueil touristique pour l'année écoulée avec un comparatif avec les années précédentes ;
- un rapport de présentation de l'évolution de la fréquentation touristique du territoire et de la fréquentation web ;
- les comptes financiers de l'année écoulée détaillés, ainsi qu'un budget prévisionnel détaillé, fourni à l'appui de la demande de subvention annuelle.

L'ensemble de ces documents doit être impérativement fourni à la collectivité chaque année.

1) à respecter les règles de comptabilité publique en vigueur ainsi que l'ordonnance des marchés publics et de la mise en concurrence. L'Office de Tourisme établira un budget, voté par le Comité de direction avant le 15 février, ainsi qu'un compte de gestion annuel entériné par son Comité de direction. Un exemplaire de ces deux documents sera systématiquement remis à la Communauté de Communes Avre Luce Noye.

2) à apporter une attention toute particulière aux conditions de travail et à la motivation de l'équipe de l'Office de Tourisme.

Compte tenu de l'importance des Ressources Humaines dans la qualité de services apportée par l'Office de Tourisme Avre Luce Noye le Droit du Travail et les dispositions de la Convention Collective seront scrupuleusement appliqués pour les salariés en contrat de droit privé. Un plan de formation sera réalisé chaque année, en tenant compte des demandes du personnel, des besoins de l'Office de Tourisme Avre Luce Noye et des dispositifs de prise en charge adaptés.

Article 4 – LOCAUX

La Communauté de Communes Avre Luce Noye met à disposition gratuitement de l'Office de Tourisme Avre Luce Noye des locaux, rue du Docteur Binant, à Ailly sur Noye, suite à la délibération.

Les charges locatives (électricité, chauffage, hygiène, sécurité et entretien) sont à la charge de la Communauté de Communes Avre Luce Noye.

Article 5 – DURÉE DE LA CONVENTION

La présente convention est conclue jusqu'au 31 décembre 2023 et sera prolongée jusqu'à l'entrée en vigueur de la convention suivante, sauf dénonciation adressée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception avec préavis de deux mois.

Article 6 – RÉSILIATION

Si pour une cause quelconque résultant du fait de l'Office de Tourisme Avre Luce Noye, la présente convention n'est pas appliquée, La Communauté de Communes Avre Luce Noye se réserve, après avoir entendu les motifs de l'Office de Tourisme Avre Luce Noye, la possibilité de dénoncer unilatéralement la présente convention sans préavis ni indemnité et sans devoir verser les reliquats de subventions qui seraient encore dus.

Article 7 - LITIGES

En cas de contestation sur l'interprétation ou l'application de la présente convention, les parties s'engagent, préalablement à tout recours gracieux, à tenter de régler leur différend par voie de conciliation. Si dans le délai d'un mois, à compter de la réception par l'une des deux parties des motifs de la contestation aucun accord n'est trouvé, les parties ont la faculté de saisir le tribunal territorialement compétent de l'objet de leur

litige,

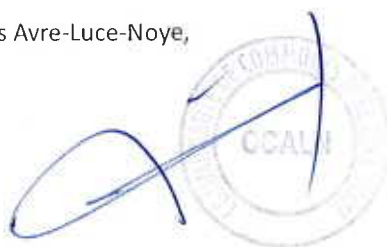
Fait à Moreuil , le 13/04/2023

Alain SURHOMME

Le Président de l'Office de Tourisme Avre-Luce-Noye,

Alain DOVERGNE

Le Président de la Communauté de Communes Avre-Luce-Noye,



CONVENTION D'OCCUPATION DU DOMAINE
PUBLIC PORTANT SUR LA MISE A DISPOSITION
DU CENTRE AQUATIQUE INTERCOMMUNAL A
LA REGIE DE GESTION D'ALMEO
Année 2023

Entre

La Communauté de communes de Avre Luce Noye (CCALN), représentée par Monsieur Alain DOVERGNE, Président de la CCALN, dûment habilité à cet effet par délibération du Conseil communautaire en date du 02 mai 2022,

D'une part,

Et Monsieur Olivier DUTILLEUX, Président du Conseil d'Administration de la Régie de gestion d'Alméo, dûment habilité à cet effet par délibération du Conseil d'Administration en date du 30 mars 2023, ci-dessous nommé « l'occupant »

D'autre part,

Vu la délibération du Conseil communautaire en date du _____, relative notamment au BP 2023, à l'état des subventions et des conventions s'y référant,

Etant pris en compte, l'engagement de la CCALN de répondre à l'Etat sur la question de la transformation du SPIC en SPA,

Vu l'engagement pris par délibération du Conseil Communautaire en date du 08.12.2022,

Compte tenu du temps nécessaire à la mise en œuvre de cette transformation,

IL A ETE CONVENU

Article 1^{er} : Objet de la convention

Conformément à ses statuts, la régie de gestion d'Alméo a pour objet de gérer le centre aquatique communautaire qui lui sera confié.

La présente convention a pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'occupant est autorisé, sous le régime des occupations temporaires du domaine public, à titre précaire et révocable le bien suivant :

- le Centre Aquatique Intercommunal, situé à Moreuil, terrain, bâtiment et équipements qui le composent.

Ce droit d'occupation est accordé pour l'occupation suivante :

- activités de loisirs, aquatiques, bien-être et de remise en forme

L'occupant s'engage à produire préalablement à la CCALN les éventuelles autorisations nécessaires à cette utilisation.

Dans la mesure où il s'agit d'un Etablissement Recevant du Public, la Régie de gestion d'Alméo s'engage à respecter toutes les mesures qu'impliquent cette classification (POSS par exemple...) et toutes les mesures sanitaires obligatoires en matière de Piscines – Centres aquatiques (contrôles quotidiens par l'occupant et contrôles mensuels de l'ARS...)

Article 2 : Durée de la convention

La présente convention est conclue pour une durée d'un an (1 an). Les modalités de reconduction sont spécifiées à l'article 10. Elle est entrée en vigueur le 26 mai 2008.

La fixation de cette durée ne fait pas obstacle à ce que la CCALN en prononce la résiliation, dans les conditions fixées à l'article 7.

Article 3 : Subvention d'exploitation

Chaque année, la CCALN vote le montant de la subvention d'exploitation, qui sera versée à la Régie de gestion d'Alméo. Pour l'année 2023, le montant est fixé à 600 000 € (Six cent mille euros)

Article 4 : Conditions d'occupation

La présente convention est conclue sous le régime de l'occupation temporaire du domaine public. En conséquence, l'occupant ne pourra, en aucun cas, se prévaloir des dispositions sur la propriété commerciale ou de toute autre réglementation susceptible de conférer notamment un droit au maintien dans les lieux.

L'occupant s'engage à maintenir les lieux et les équipements en bon état et ne pourra les utiliser que pour l'activité décrite à l'article 1^{er}.

Il prend à sa charge l'entretien et les réparations courantes nécessaires au maintien des lieux et des équipements en l'état. Tous autres travaux ne pourront être réalisés qu'avec l'accord préalable de la CCALN.

Le cas échéant, la CCALN se réserve le droit de réclamer, au terme de la convention, le rétablissement aux frais de la Régie de gestion d'Alméo de tout ou partie des lieux et des équipements dans leur état initial.

Toute mise à disposition du bien et des équipements au profit d'un tiers et en dehors des activités décrites à l'article 1^{er}, est interdite, sauf autorisation expresse et préalable de la CCALN.

Dans le cadre de travaux à caractère urgent, la CCALN se réserve le droit d'intervenir sans délai sur les lieux, le cas échéant à charge d'indemniser l'occupant en cas de préjudice subi par ce dernier.

Article 5 : Conditions financières

5.1 : Redevance

Le droit d'occupation est consenti à titre gratuit.

5.2 : Charges

La Régie de gestion d'Alméo prendra à sa charge tous les abonnements et consommations nécessaires à l'utilisation du bien et de ses équipements.

5.3 : Impôts et taxes

L'occupant prendra à sa charge tous les impôts, taxes et redevances dus en raison de l'occupation du bien.

Article 6 : Incessibilité

La présente convention est consentie à titre personnel.

La régie de gestion d'Alméo déclare être informée que, sauf autorisation de la CCALN :

- elle n'a pas qualité pour autoriser un tiers à occuper le domaine public de la CCALN,
- elle ne peut accorder à des tiers des droits qui excèderaient ceux qui lui ont été consentis par la CCALN notamment en ce qui concerne la durée et la précarité de l'occupation.,
- la présente convention n'est ni cessible, ni transmissible, directement ou indirectement, à qui que ce soit, sans l'accord préalable et écrit de la CCALN.

L'utilisation des lieux par un tiers traduit une inexécution des obligations contractuelles et entraîne une résiliation pour faute prononcée dans les conditions de l'article 7.

Article 7 : Assurances

L'occupant s'engage à souscrire les assurances nécessaires à l'utilisation des lieux. Il produit à la CCALN les attestations correspondantes avant l'entrée en jouissance et à chaque reconduction des garanties souscrites.

L'attestation est remise en même temps que la signature de la convention par l'occupant.

Article 8 : Résiliation

8.1 : Résiliation unilatérale par l'Administration

Du fait du caractère précaire et révocable de la présente convention, la CCALN peut la résilier à tout moment pour un motif d'intérêt général.

Un préavis de 3 mois devra être respecté. Dans ce cas, l'occupant pourra prétendre à une indemnité correspondant au préjudice éventuel.

8.2 : Résiliation unilatérale pour faute de l'occupant

En cas d'inexécution par l'occupant de ses obligations contractuelles, la présente convention pourra être résiliée sans indemnité.

8.3 : Fin anticipée de la convention

En cas d'accord amiable, les parties pourront mettre fin de façon anticipée à la présente convention sans indemnité.

Article 9 : Etat des lieux

Avant l'entrée en jouissance, ainsi qu'à la sortie des lieux, les parties établissent contradictoirement un état de lieux produit en annexe.

Article 10 : Règlement des litiges

Les contestations qui pourraient s'élever au sujet de la validité, de l'exécution, de l'interprétation ou de la résiliation de la présente convention relèveront de la compétence du tribunal administratif d'Amiens.

Article 10 : Renouvellement de la convention

A l'expiration de la durée fixée à l'article 2, la présente convention sera renouvelée tacitement, sauf décision contraire notifiée à la Régie de gestion d'Alméo.

FAIT A , le 13/04/2023

FAIT à le 31/03/2023

La CCALN

Le Président

Alain DOVERGNE

La Régie de gestion d'Alméo

Le Président

Olivier DUTILLEUX

SOURCE DE BIEN-ÊTRE

CONVENTION DE PARTENARIAT ET DE FINANCEMENT POUR LE FONCTIONNEMENT DU CENTRE MUSICAL DU VAL DE NOYE

Entre

La communauté de communes Avre Luce Noye représentée par son Président Alain DOVERGNE, sise au 144 rue du Cardinal Mercier à Moreuil (80110), autorisée par délibération du Conseil communautaire du

Et

Le Centre Musical du Val de Noye, association Loi 1901, sise au 1 rue du Docteur Binant, 80250 Ailly Sur Noye représentée par Madame Anne- Sophie MARCEL.

Préambule

Le **Centre Musical du Val de Noye** (CMVN) propose un enseignement musical pour tous les âges dans le but de développer la pratique instrumentale individuelle ou en groupe. 10 enseignants y dispensent leurs cours auprès de 135 élèves à la rentrée 2022-2023.

En complément de sa mission d'enseignement, le centre musical organise et participe à des temps forts destinés à la découverte et la diffusion de styles musicaux.

Article 1 : Aspect Financier

La communauté de communes Avre Luce Noye alloue une subvention de 60 000€ pour l'année 2023/2024.

Article 2 : Interventions en milieu scolaire

Les interventions réalisées par l'association **Les cheveux de Bérénice**, dont le coût était précédemment intégré à la subvention de fonctionnement, sont prises en charge par la CCALN.

Une convention est établie depuis le début d'année 2023 avec cette association pour une enveloppe globale annuelle de 3000€.

Article 3 : Echancier de versement

La subvention 2023 totalisée à 60 000 €, sera versée conformément à l'échéancier suivant :

AVRIL	20 000€
JUILLET	20 000€
OCTOBRE	20 000€

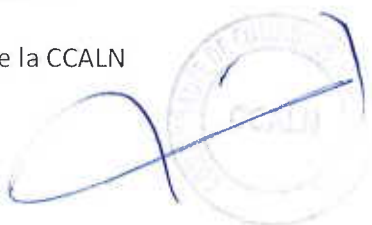
Faite à Ailly sur Noye, le13 avril..... 2023 en deux exemplaires.

Alain DOVERGNE

Président de la CCALN

Anne Sophie MARCEL

Présidente du CMVN



CONVENTION DE PARTENARIAT ET DE FINANCEMENT POUR LE FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE DE MUSIQUE LA SI SOL

ENTRE

La Communauté de Communes Avre, Luce, Noye représentée par **Alain DOVERGNE**, son Président

ET

L'association Centre musical La Si Sol, représentée par **Catherine LOIN**, sa Présidente.

Entre les deux parties citées ci-dessus, il est convenu ce qui suit :

Préambule :

Le centre musical La Si Sol est une association de bénévoles dont l'objectif est de mutualiser les moyens et les ressources afin de permettre aux élèves d'accéder à un enseignement musical diversifié et de qualité. L'école propose annuellement de la formation musicale, de la pratique instrumentale (alto, violon, trompette, trombone, saxophone, batterie, chant etc...), des ensembles instrumentaux (cordes, cuivres, chant lyrique, atelier jazz ...), plusieurs chorales. Les professeurs du centre musical et leurs élèves contribuent à l'animation culturelle du territoire en se produisant dans les communes pour les auditions des élèves, avec les chorales, les différents ensembles et l'orchestre.

Article 1 :

La communauté de communes Avre, Luce, Noye verse la somme forfaitaire de 70 000€ à l'association Centre musical La Si Sol pour l'année 2023.

Cette subvention doit permettre l'accès à la pratique musicale au plus grand nombre.

Le centre musical s'engage à la mise en place de la tarification par quotient familial.

L'école compte 12 professeurs et accueille 146 élèves.

Quelques actions menées par l'école :

- 11/02 : Audition des classes de chant « musiques actuelles » de Christophe PECQUEUR à CHIRMONT
- 12/03 : Concert annuel des élèves, salle Antoine VITEZ à MOREUIL (tous les professeurs)
- 19/03 : Participation en première partie de l'ensemble vocal « Barcarolle » dirigée par Arielle HOUZIAUX à un projet à l'initiative de la CCALN, avec le quatuor de cuivres EVOLUTIV BRASS
- 25/03 : Rencontre de trompette au Zèbre d'ALBERT avec différentes écoles du secteur
- 26/03 : Audition des classes de piano/saxo de Wilfrid SALQUERO
- Le chœur Barcarolle s'est associé au chœur départemental et à d'autres chorales de la Somme autour d'un projet sur OFFENBACH, et se produira à 3 reprises etc...

Article 2 :

Cette somme sera versée selon la répartition indiquée dans le tableau ci- dessous.

Mois	Mars 2022	Septembre 2022
Somme à verser	35 000€	35 000€

L'association La Si Sol fera part à la CCALN du bon déroulement des activités prévues dans l'année et l'informerá des difficultés rencontrées le cas échéant.

Un rapport annuel sera remis à la CCALN reprenant les activités, le nombre d'élèves et tout autre élément que l'association jugera bon de préciser. Ce rapport d'activités sera complété par un bilan financier.

Fait à Ailly sur Noye le 2023 en deux exemplaires.

Le Président
Alain DOVERGNE

La Présidente
Catherine LOIN





Communauté de Communes Avre, Luce, Noye

Convention de Financement 2023

Entre d'une part,

La Communauté de Communes Avre, Luce, Noye – 144, rue du Cardinal MERCIER ; 80 110 MOREUIL – **représentée par Monsieur Alain DOVERGNE, Président**, autorisé à signer la présente convention par délibération n° 2023.1304.05, votée en conseil communautaire du 13/04/2023.....

Et d'autre part,

L'association Agence de Développement et d'Urbanisme du Grand Amiénois, également dénommée ADUGA, régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, et dont le siège social est situé Immeuble TERRALIA – 60, rue de la vallée à AMIENS, **représentée par Monsieur Pascal RIFFLART, son Président**, dument autorisé en vertu de l'article 10 des statuts de l'association.

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le décret n° 2001-495 du 6 juin, pris pour l'application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, et relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques,

Il est convenu ce qui suit :

PRÉAMBULE

Les principaux partenaires institutionnels impliqués dans la démarche d'élaboration et de conduite de projets locaux à l'échelle de l'inter-territoire du Grand Amiénois ont décidé de créer un outil collectif d'ingénierie et d'assistance à la mise en cohérence des politiques publiques.

Article 1 - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association « Agence de Développement et d'Urbanisme du Grand Amiénois » s'engage, dans un souci d'harmonisation des politiques publiques et de cohérence des projets de ses membres, à observer leurs territoires d'intervention et à suivre dans un cadre partenarial les programmes d'études, notamment prospectives, permettant la définition de projets d'aménagement, d'urbanisme, de déplacements, de développement territorial et de préservation de l'environnement.

Le champ d'investigation de l'association « Agence de Développement et d'Urbanisme du Grand Amiénois » concerne le développement économique et humain, l'urbanisme, la planification spatiale, l'habitat et le logement, les paysages et l'environnement, les mobilités, les loisirs, le tourisme, la formation et les enseignements.

L'association « Agence de Développement et d'Urbanisme du Grand Amiénois » constitue un centre interdisciplinaire de ressources, d'études, de recherches, de conseils et de formation. Son activité est juridiquement définie par les dispositions de l'article L.132-6 du Code de l'Urbanisme.

La *Communauté de Communes Avre, Luce, Noye*, en sa qualité de membre fondateur, s'engage pour sa part à soutenir financièrement les travaux de l'Agence.

Article 2 - Durée de la convention

La présente convention est conclue pour l'année 2023. Elle prend effet dès le jour de sa notification à l'association.

Elle est renouvelée chaque année, sous réserve de la présentation des documents comptables mentionnés aux articles 5 et 6, dans un délai d'un mois après la tenue de l'Assemblée Générale et, au plus tard, à l'expiration d'un délai de six mois suivant la clôture de l'exercice comptable.

Article 3 - Exécution de la convention

Une annexe à la présente convention précise le budget prévisionnel global de l'Agence approuvé en conseil d'administration de l'ADUGA. Cette annexe détaille les financements attendus de la *Communauté de Communes Avre, Luce, Noye* et des autres financeurs publics, ressources de l'association.

Est également annexé le programme partenarial d'activités délibéré par le même Conseil d'Administration.

Article 4 - Montant de la subvention et conditions de paiement

Le montant total de la subvention s'élève, pour l'exercice 2023, à la somme de 18 367 €. Ce montant sera versé en deux fois sur le compte bancaire de l'ADUGA, dont les références sont les suivantes :

Caisse d'Epargne des Hauts de France

Code établissement : 16275

Code guichet : 00300

Compte : 08104563602

Clé : 61

Identification IBAN :

FR76 1627 5003 0008 1045 6360 261

BIC : CEPFRPP627

Le premier versement, à hauteur de 25 %, interviendra dès l'approbation du budget 2023 par le Conseil d'Administration de l'ADUGA. Le second versement, correspondant au solde, se fera dès la signature de la présente convention.

Article 5 - Obligations comptables

L'association s'engage à fournir les comptes annuels dans les 6 mois suivant la clôture de l'exercice

L'association, soumise à l'obligation légale de faire procéder au contrôle par un commissaire aux comptes, s'engage à transmettre à la collectivité tout rapport produit par celui-ci dans les délais utiles.

Article 6 - Autres engagements

L'association communiquera sans délai la copie des déclarations mentionnées aux articles 3 et 13-1 du décret du 16 août 1901, portant réglementation d'administration publique pour l'exécution de la loi du 1^{er} juillet 1901 relative au contrat d'association.

En cas de retard pris dans l'exécution de la présente convention, l'association en informe la Communauté de Communes Avre, Luce, Noye.

Article 7 - Sanctions

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention, sans accord écrit de l'administration et sans préjudice des dispositions prévues à l'article 10, la Communauté de Communes Avre, Luce, Noye peut suspendre ou diminuer le montant de la subvention, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

Article 8 - Contrôle de l'association

L'association s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle, par la Communauté de Communes Avre, Luce, Noye, de l'utilisation de la subvention conformément à son objet, notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

Au terme de la convention, l'association remet dans un délai de six mois un bilan couvrant l'ensemble de la période d'exécution de la convention. Un contrôle, sur place éventuellement, peut être réalisé par la Communauté de Communes Avre, Luce, Noye, en vue d'en vérifier l'exactitude.

Le refus de communication entraîne la suppression de la subvention.

Article 9 - Évaluation

La réalisation du projet ou des actions auxquels la collectivité a apporté son concours est évaluée et s'effectue notamment sur la conformité des résultats mentionnés à l'article 1, sur l'impact des interventions et sur la conclusion éventuelle d'une nouvelle convention.

Article 10 - Conditions de renouvellement de la convention

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la réalisation du contrôle prévu à l'article 8 et aux conclusions éventuellement provisoires de l'évaluation prévue à l'article 9.

Article 11 - Avenant

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

Cet avenant précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1.

Article 12 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect, par l'une ou l'autre partie, des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, elle pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie, à l'expiration d'un délai de trois mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé réception valant mise en demeure.

Fait à AMIENS, le

Pour la Communauté de Communes
Avre, Luce, Noye,
Le Président,



Alain DOVERGNE

Pour l'Agence de Développement et
d'Urbanisme du Grand Amiénois,
Le Président,

Pascal RIFFLART

ETAT DES SUBVENTIONS PARTICIPATIONS BP 2023

Mission Locale Haute Somme		16 744 €
ADUGA		18 367 €
La cantine du Petit Homme	Subvention de fonctionnement	1 700 €
Banque Alimentaire MOREUIL	Subvention de fonctionnement	1 700 €
Centre musical LA SI SOL	Subvention de fonctionnement	70 000,00 €
Centre musical Val de Noye	Subvention de fonctionnement	60 000,00 €
Communes ou Syndicats ou RPI ex-CCVN	Subvention de fonctionnement / frais de scolarité 25 € / enfant	57 500 €
Régie Office du Tourisme Val de Noye	Subvention de fonctionnement à la régie	135 000,00 €
Régie de gestion d'Alméo	Subvention de fonctionnement à la régie	600 000,00 €


Alain Doreigne
Président

filière médico sociale	Cat B	auxiliaire de puericulture de classe supérieure	TC	Titulaire	4	☒	
		auxiliaire de puericulture de classe normale	TC	Titulaire	3	☒	
		auxiliaire de puericulture de classe normale	TC	Non titulaire	1	☒	
filière technique	Cat C	Adjoint technique principal de 1ère classe	TC	Titulaire	1	☒	
		adjoint technique principal de 2ème classe	TC	Titulaire	2	☒	
		Adjoint technique	TC	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	28/35	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	30/35	Non titulaire	1	☒	
Filière sociale	Cat C	agent social ppal 2ème cl	TC	Titulaire	1	☒	
		agent social	TC	Titulaire	3	☒	
		agent social	TC	non titulaire	1	☒	
Fonction équipements sportifs et entretien							
Filière technique	Cat C	adjoint technique	23/35	Non titulaire	1	☒	
		adjoint technique	TC	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique principal de 2ème classe	TC	Titulaire	1	☒	
Eau							
Filière technique	Cat A	ingénieur	14/35	Non titulaire	1	☒	
	Cat B	Technicien ppal de 1ère classe	TC	Titulaire	1		
	Cat C	agent de maitrise	TC	Titulaire	2	☒	
Filière Administrative	Cat C	adj admin ppal de 1ère classe	TC	Titulaire	1	☒	
Fonction GEMAPI - Erosion							
Filière technique	Cat A	Ingénieur	.8/35	Non titulaire	1	☒	



A. Duvigneau

Président

Filière sociale		agent social ppal de 2ème classe	27/35	Titulaire	1	☒	
		agent social principal de 2ème classe	TC	Titulaire	1	☒	
		agent social	27/35	Titulaire	3	☒	
		agent social	;10/35	Titulaire	2	☒	
		agent social principal de 2ème classe	17/35	Non titulaire	1	☒	
		agent social	27/35	Non titulaire	1	☒	
		agent social	;10/35	Non titulaire	8	☒	
		agent social	8,5/35	Non titulaire	1	☒	
		agent social	9/35	Non titulaire	1	☒	
		agent social ppal 2ème cl	5,35/35	non titulaire	1	☒	
		agent social ppal 2ème cl	,10/35	non titulaire	10	☒	
Filière administrative	Cat A	attaché	TC	titulaire	1	☒	
	Cat B	Rédacteur	TC	titulaire	1	☒	
		Rédacteur	TC	Non titulaire non permanent	1	☒	
	Cat C	Adjoint administratif principal de 1ère classe	TC	titulaire	3	☒	
		Adjoint administratif	TC	Non titulaire non permanent	1	☒	
		Adjoint admin principal de 2ème classe	30/35	titulaire	1	☒	
BUDGET ANNEXE DECHETS MENAGERS							
filière technique	Cat C	agent de maitrise	25/35	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique principal de 2ème classe	TC	Titulaire	2	☒	
		Adjoint technique	TC	Titulaire	6	☒	
		Adjoint technique	TC	Titulaire	3	☒	
		Adjoint technique	TC	non titulaire	1	☒	
BUDGET ANNEXE CRECHE PETITE ENFANCE							
	cat A	puericultrice hors classe (sédentaire)	TC	Titulaire	1	☒	
		EJE de classe exceptionnelle	TC	Titulaire	3	☒	
		EJE de classe exceptionnelle	28/35	Titulaire	1	☒	
		EJE	TC	non titulaire	1	☒	

Filière administrative	Cat B	Rédacteur principal de 2ème classe	TC	titulaire	1	☒	
		Rédacteur	TC	titulaire	1	☒	
	cat C	Adjoint administratif principal de 1ère classe	TC	titulaire	3	☒	
		Adjoint administratif principal de 1ère classe	31,5/35	titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif principal de 1ère classe	28/35	titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif principal de 2ème classe	TC	titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif principal de 2ème classe	TC	titulaire	1		août-17
		Adjoint administratif	TC	titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif	20/35	titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif	24/35	non titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif	31,5/35	non titulaire	1	☒	
		Fonction assainissement					
	Filière technique	Cat A	ingénieur	14/35	Non titulaire	1	☒
		Cat C	Adjoint technique	TC	non titulaire	1	☒
fonction Voirie							
Filière technique	Cat A	ingénieur	TC	Titulaire	1	☒	
	Cat B	Technicien	TC	Titulaire	1	☒	
	Cat C	Agent de maîtrise	TC	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique principal de 1ère classe	TC	Titulaire	3	☒	
		Adjoint technique principal de 1ère classe	TC	Titulaire	1		oct-18
		adjoint technique principal de 2ème classe	TC	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	TC	Titulaire	5	☒	
		Adjoint technique	TC	Titulaire	1		oct-18

Fonction sociale							
	Cat A	Assistante socio éducative	TC	Non titulaire	1	☒	

TABLEAU DES EFFECTIFS CC 13-04-2023							
filière	cat	Grade	quotité	statut	nb de poste	Disponibilité	
						Pourvu	vacant depuis le
BUDGET GENERAL							
fonction Urbanisme							
Filière administrative	Cat A	Attaché territorial	TC	non titulaire	1	☒	
		Adjoint administratif principal de 1ère classe	TC	titulaire	1	☒	
	Cat C	Adjoint administratif	TC	titulaire/non titulaire	1		
Fonction socio culturelle							
Filière administrative	cat A	Attaché territorial	TC	non titulaire	1	☒	
Filière médico sociale	Cat C	atsem spé ppal de 1ère classe	24/35	titulaire	1	☒	
		atsem spé ppal de 1ère classe	22,63/35	titulaire	1	☒	
		atsem spé ppal de 2ème classe	30,57/35	titulaire	1	☒	
Filière technique	Cat C	Agent de maîtrise principal	25/35	Titulaire	1	☒	
		Agent de maîtrise	TC	Titulaire	1	☒	
		Agent de maîtrise	25,08/35	titulaire	1	☒	
		Agent de maîtrise	23,5/35	Titulaire	1	☒	
		Agent de maîtrise	21/35	Titulaire	2	☒	
		Agent de maîtrise	17,5/35	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique principal de 2ème classe	TC	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	18/35	titulaire	3	☒	
		Adjoint technique	14,66/35	Titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	17,5/35	Non titulaire	3	☒	
		Adjoint technique	18/35	Non titulaire	4	☒	
		Adjoint technique	27,5/35	Non titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	24,3/35	non titulaire	1	☒	
		adjoint technique	21,66/35	non titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	20/35	Non titulaire	1	☒	
		Adjoint technique	26,1/35	titulaire	1	☒	
Fonction administration générale							
	cat A	attaché	TC	titulaire	1	☒	

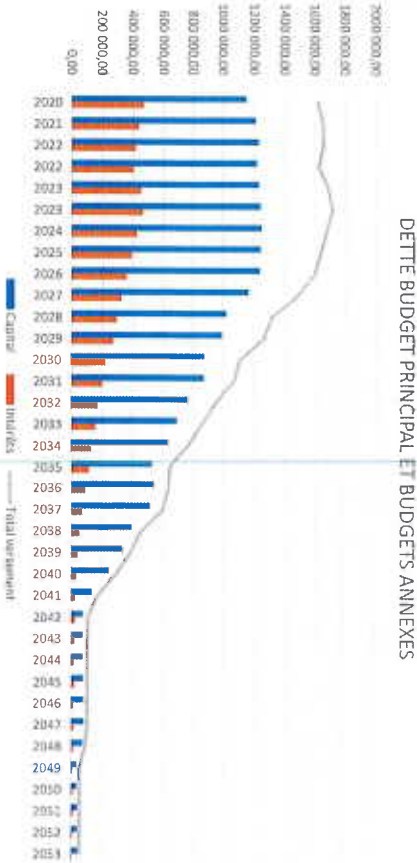
CC AVRE LUCE NOYE

Etat de l'endettement annuel BUDGET PRINCIPAL ET BUDGETS ANNEXES

Année	Capital de départ	Capital	Intérêts	Total versements	Capital restant
2020	17 698 340,87	1 148 295,72	474 769,64	1 623 065,36	17 305 605,24
2021	17 889 283,24	1 211 011,74	446 706,24	1 657 717,98	17 181 904,45
2022	16 678 631,50	1 233 411,78	424 605,45	1 658 017,43	15 445 219,72
2022	16 678 631,50	1 219 004,58	7 992,84	1 630 036,91	15 459 626,92
2023	15 948 832,67	1 233 562,94	456 813,12	1 690 376,06	14 715 289,73
2023	15 963 259,87	1 247 970,14	28 965,56	1 716 356,58	14 715 289,73
2024	14 715 289,73	1 251 094,13	431 136,20	1 682 230,33	13 464 195,60
2025	13 464 195,60	1 246 352,06	397 608,08	1 643 960,14	12 217 843,54
2026	12 217 843,54	1 241 039,35	364 325,97	1 605 365,92	10 976 803,59
2027	10 976 803,59	1 163 727,07	331 353,10	1 495 080,17	9 813 076,52
2028	9 813 076,52	1 024 912,38	301 242,54	1 326 154,92	8 788 164,14
2029	8 788 164,14	998 911,92	276 444,60	1 275 356,52	7 789 232,22
2030	7 789 232,22	877 384,23	232 094,63	1 109 478,86	6 911 867,99
2031	6 911 867,99	868 916,58	206 561,78	1 075 478,36	6 042 951,41
2032	6 042 951,41	772 588,97	181 988,43	954 577,40	5 270 362,44
2033	5 270 362,44	698 891,46	159 699,05	858 590,51	4 571 470,98
2034	4 571 470,98	637 877,54	138 613,18	776 490,72	3 933 593,44
2035	3 933 593,44	528 006,18	118 505,58	646 511,76	3 405 587,26
2037	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2038	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2039	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2040	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2041	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2042	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2043	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2044	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2045	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2046	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2047	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2048	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2049	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2050	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2051	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2052	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
2053	2 866 638,41	521 268,77	109 871,36	637 685,21	2 866 638,41
Total		19 120 934,99	5 549 592,61	24 670 527,60	

NB sur CA 2022 et BP 2023

BA COMPLEXE SPORTIF Report sur 2023 d'une échéance non prise en charge en 2022 Capital : 9 150,13 € Intérêts : 12 143,40 €
BA RASPA Report sur 2023 d'une échéance non prise en charge en 2022 Capital : 5 257,07 € Intérêts : 1 429,92 €
BA ZONE DE MOREUIL - TRANSFERT ZAE nouvel emprunt au 1er janvier 2023 Capital : 20 413,03 € Intérêts : 17 510,01 €

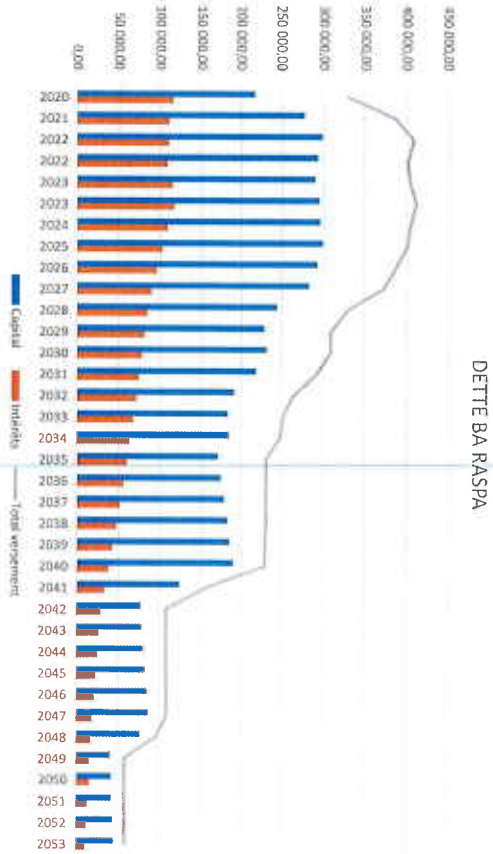


A. Dovesgne
Président

Etat de l'endettement annuel BA RASPA

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	5 026 498,79	215 285,99		115 095,25		330 381,24		5 434 272,80
2021	5 918 310,80	276 227,64	60 941,65	110 629,10	-4 466,15	386 856,74	56 475,59	5 642 083,16
2022	5 642 083,16	298 268,34	22 040,70	110 083,10	-546,00	408 352,44	21 494,70	5 343 814,82
2022	5 642 083,16	293 011,27	16 783,63	108 653,18	-1 975,97	401 664,45	14 807,71	5 349 071,89
2023	5 343 814,82	289 421,16	-8 847,18	114 998,16	4 915,06	404 419,32	-3 932,12	5 054 393,66
2023	5 349 071,89	294 678,23	1 666,96	116 428,08	7 774,90	411 106,31	9 442,86	5 054 393,66
2024	5 054 393,66	295 580,20	6 159,04	108 885,90	-6 112,26	404 466,10	46,78	4 758 813,46
2025	4 758 813,46	298 484,75	2 904,55	102 504,63	-6 381,27	400 989,38	-3 476,72	4 460 328,71
2026	4 460 328,71	291 953,64	-6 531,11	95 965,13	-6 539,50	387 918,77	-13 070,61	4 168 375,07
2027	4 168 375,07	281 828,45	-10 115,39	89 435,25	-6 329,88	371 481,70	-16 455,07	3 896 546,62
2028	3 896 546,62	243 740,32	-38 088,13	84 691,80	-4 943,45	328 432,12	-43 031,58	3 642 806,30
2029	3 642 806,30	212 210,63	-16 519,21	81 314,88	-3 476,92	308 423,49	-20 006,63	3 415 595,69
2030	3 415 595,69	220 486,16	3 255,55	78 015,23	-3 199,65	308 481,39	55,90	3 185 129,53
2031	3 185 129,53	217 044,29	-13 421,87	74 690,23	-3 325,00	291 734,52	-16 746,87	2 968 085,24
2032	2 968 085,24	191 583,64	-25 460,65	71 234,37	-3 455,86	262 818,01	-28 916,51	2 776 501,60
2033	2 776 501,60	183 320,41	-8 263,23	67 642,03	-3 592,34	250 962,44	-11 855,57	2 599 181,19
2034	2 599 181,19	183 803,08	482,67	63 907,30	-3 734,73	247 710,38	-3 252,06	2 409 378,11
2035	2 409 378,11	170 043,24	-13 759,84	60 023,95	-3 883,35	230 067,19	-17 643,19	2 229 334,87
2036	2 229 334,87	174 096,48	4 053,34	56 037,46	-3 986,49	210 133,94	66,75	2 065 228,39
2037	2 065 228,39	178 312,90	4 216,42	51 889,84	-4 147,62	230 202,74	68,80	1 886 925,49
2038	1 886 925,49	182 699,58	4 386,68	47 573,99	-4 315,85	230 273,57	70,83	1 704 225,91
2039	1 704 225,91	185 265,26	2 565,68	43 082,50	-4 491,49	228 347,76	-1 925,81	1 518 960,65
2040	1 518 960,65	190 015,29	4 750,03	38 407,62	-4 674,88	228 427,91	75,15	1 328 945,36
2041	1 328 945,36	123 138,15	-66 877,14	33 543,22	-4 866,40	156 679,37	-71 743,54	1 205 807,21
2042	1 205 807,21	76 844,14	-46 294,01	30 516,75	-3 024,47	107 360,88	-49 318,48	1 128 963,07
2043	1 128 963,07	78 812,53	1 966,39	28 650,47	-1 886,28	107 443,00	82,11	1 050 150,54
2044	1 050 150,54	80 832,44	2 019,91	26 695,13	-1 935,34	107 527,57	84,57	969 318,10
2045	969 318,10	82 905,31	2 072,87	24 709,37	-1 985,76	107 614,68	87,11	886 412,79
2046	886 412,79	85 092,48	2 127,17	22 671,91	-2 037,46	107 704,39	89,71	801 380,31
2047	801 380,31	87 215,47	2 182,99	20 581,33	-2 090,58	107 796,80	92,41	714 164,84
2048	714 164,84	76 892,62	-10 322,85	18 496,24	-2 145,09	95 328,86	-12 467,94	637 272,22
2049	637 272,22	40 804,24	-36 088,38	16 935,15	-1 503,09	57 737,39	-37 591,47	596 467,98
2050	596 467,98	42 028,39	1 224,15	15 810,00	-1 123,15	57 838,39	101,00	554 439,59
2051	554 439,59	43 289,23	1 260,84	14 653,16	-1 156,84	57 942,39	104,00	511 150,36
2052	511 150,36	44 587,91	1 298,68	13 461,62	-1 191,54	58 046,53	107,14	466 562,45
2053	466 562,45	45 925,53	1 337,62	12 234,33	-1 227,29	58 159,86	110,33	420 636,92
Total		5 712 959,87		1 945 082,40		7 658 042,27		

Report sur 2023 d'une échéance non prise en charge en 2022 Capital : 5 257,07 € Intérêts : 1 429,92 €

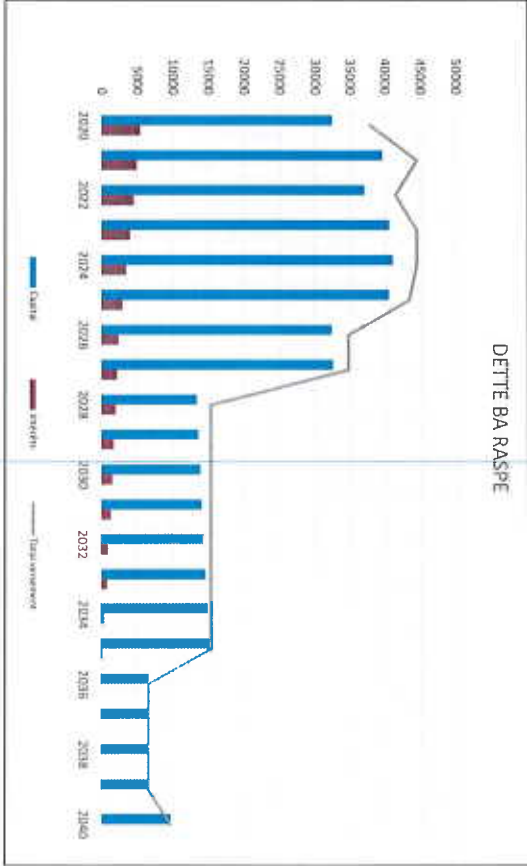
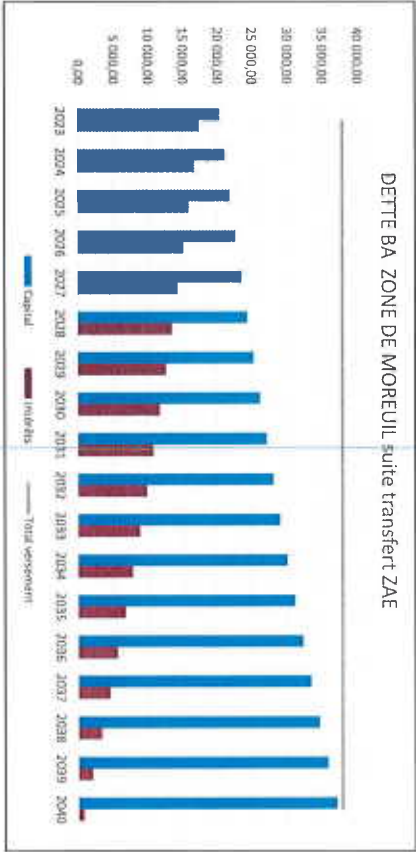


Etat de l'endettement annuel BA ZONE DE MOREUIL

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2013	503 632,95	20 413,03		17 510,01		37 923,04		483 219,92
2014	483 219,92	21 143,21	730,18	16 279,83	-730,18	37 923,04	0,00	462 076,21
2015	462 076,21	21 899,50	756,29	16 013,54	-756,29	37 923,04	0,00	440 177,21
2016	440 177,21	22 682,86	785,36	15 240,18	-785,36	37 923,04	0,00	417 434,35
2017	417 434,35	23 494,72	811,36	14 428,82	-811,36	37 923,04	0,00	394 000,13
2018	394 000,13	24 334,60	840,36	13 588,44	-840,36	37 923,04	0,00	369 665,53
2019	369 665,53	25 205,05	870,45	12 717,99	-870,45	37 923,04	0,00	344 460,48
2020	344 460,48	26 106,05	901,60	11 816,59	-901,60	37 923,04	0,00	318 353,83
2021	318 353,83	27 040,48	923,83	10 882,56	-923,83	37 923,04	0,00	291 313,35
2022	291 313,35	28 007,72	967,24	9 915,48	-967,24	37 923,04	0,00	263 305,63
2023	263 305,63	29 009,56	1 003,84	8 913,48	-1 003,84	37 923,04	0,00	234 296,07
2024	234 296,07	30 047,24	1 037,68	7 875,80	-1 037,68	37 923,04	0,00	204 248,83
2025	204 248,83	31 122,02	1 074,78	6 801,07	-1 074,78	37 923,04	0,00	173 119,81
2026	173 119,81	32 235,25	1 113,23	5 687,79	-1 113,23	37 923,04	0,00	140 891,56
2027	140 891,56	33 388,21	1 153,06	4 526,73	-1 153,06	37 923,04	0,00	107 503,25
2028	107 503,25	34 582,61	1 194,30	3 346,43	-1 194,30	37 923,04	0,00	72 920,64
2029	72 920,64	35 819,63	1 239,07	2 101,41	-1 237,02	37 923,04	0,00	37 101,01
2040	37 101,01	37 101,01	1 281,38	82,15	-1 281,38	37 923,16	0,12	0,00
Total		506 867,53		179 027,41		685 894,94		

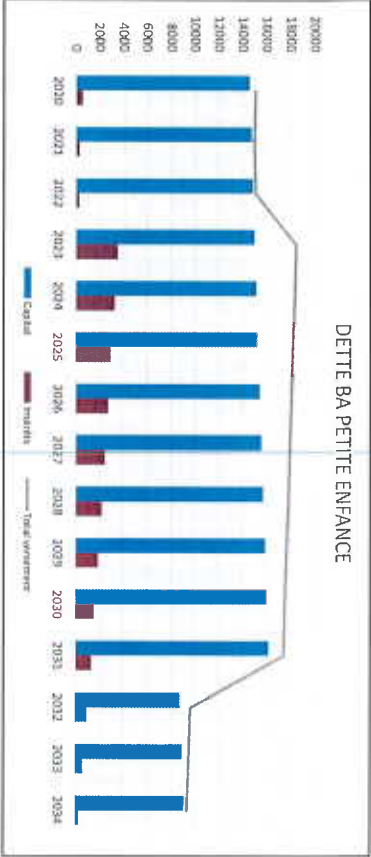
Etat de l'endettement annuel BA RASPE

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	313 009,97	32 452,00		5 433,13		37 885,13		413 057,97
2021	413 057,97	39 541,54	7 089,64	4 941,49	-491,64	44 483,13	6 598,00	373 516,33
2022	373 516,33	37 010,97	-2 530,67	4 487,23	-454,26	41 498,20	-2 984,93	336 505,36
2023	336 505,36	40 521,40	3 510,43	3 988,67	-498,56	44 510,07	3 011,87	295 993,96
2024	295 993,96	41 037,75	516,35	3 472,38	-516,29	44 510,13	0,06	254 946,21
2025	254 946,21	40 475,84	-561,91	2 947,56	-524,82	43 423,40	-1 086,73	214 470,37
2026	214 470,37	32 354,93	-8 120,97	2 444,70	-502,86	34 799,63	-8 623,77	182 115,44
2027	182 115,44	32 564,95	210,02	2 234,76	-209,94	34 799,71	0,08	149 550,49
2028	149 550,49	33 337,38	-19 227,57	2 013,81	-216,95	34 799,71	-19 444,52	136 213,11
2029	136 213,11	33 561,57	224,19	1 793,62	-224,19	34 799,71	0,00	122 651,54
2030	122 651,54	33 793,25	231,68	1 561,94	-231,68	34 799,71	0,00	108 858,29
2031	108 858,29	34 032,67	239,42	1 322,52	-239,42	34 799,71	0,00	94 825,62
2032	94 825,62	34 280,09	247,42	1 075,10	-247,42	34 799,71	0,00	80 545,53
2033	80 545,53	34 535,77	255,68	819,42	-255,68	34 799,71	0,00	66 009,76
2034	66 009,76	34 799,99	264,22	555,20	-264,22	34 799,71	-0,19	51 209,77
2035	51 209,77	35 072,84	272,85	282,16	-273,04	34 799,71	0,00	36 136,93
2036	36 136,93	35 350,00	-8 447,84	0,00	-287,16	34 799,71	-8 730,00	29 511,93
2037	29 511,93	35 625,00	0,00	0,00	0,00	34 799,71	0,00	22 886,93
2038	22 886,93	35 900,00	0,00	0,00	0,00	34 799,71	0,00	16 261,93
2039	16 261,93	36 175,00	0,00	0,00	0,00	34 799,71	0,00	9 636,93
2040	9 636,93	36 450,00	0,00	0,00	0,00	34 799,71	0,00	0,00
Total		445 509,97		39 377,69		484 887,66		



Etat de l'endettement annuel BA PETITE ENFANCE

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	211 027,07	14 561,71		52,53		15 084,24		196 465,36
2021	196 465,36	14 696,98	135,27	285,39	237,14	14 982,37	-101,87	181 768,38
2022	181 768,38	14 834,88	137,90	256,76	-28,63	15 091,64	109,27	166 933,50
2023	166 933,50	14 975,47	140,59	3 231,89	3 372,42	15 993,50	3 372,42	151 958,03
2024	151 958,03	15 118,81	143,34	3 236,59	-232,00	18 335,40	-108,66	136 830,22
2025	136 839,22	15 264,94	146,13	2 961,82	-274,77	18 226,76	-128,64	121 574,28
2026	121 574,28	15 413,92	148,98	2 690,71	-271,11	18 104,63	-122,13	106 160,36
2027	106 160,36	15 565,80	151,88	2 414,11	-276,40	17 880,11	-124,52	90 594,56
2028	90 594,56	15 720,65	154,85	2 138,36	-275,95	17 859,01	-135,26	74 873,91
2029	74 873,91	15 879,51	157,86	1 845,24	-293,11	17 723,75	-135,26	58 995,40
2030	58 995,40	16 039,45	160,94	1 552,35	-292,89	17 591,80	-131,95	42 955,95
2031	42 955,95	16 203,54	164,09	1 253,76	-298,59	17 457,30	-134,50	26 732,41
2032	26 732,41	16 375,87	167,14	951,94	-301,82	17 323,47	-134,50	10 006,59
2033	10 006,59	16 552,36	170,54	638,98	-312,96	17 194,41	-147,47	0,00
2034	0,00	16 735,81	173,87	321,58	-316,40	17 069,41	-147,47	0,00
Total	211 027,07			24 559,91		235 586,98		



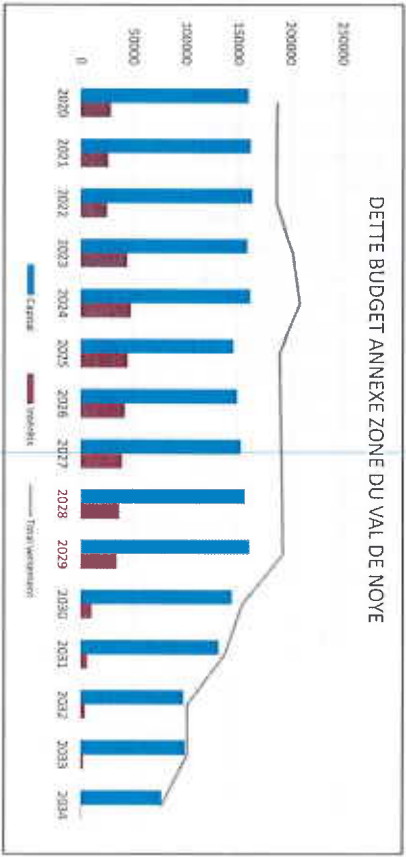
Etat de l'endettement annuel BA ZONE DU SANTERRE

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	107 038,78	13 659,47		1 289,55		14 949,02		93 379,31
2021	93 379,31	14 170,34	510,87	1 127,60	-161,95	15 297,94	348,92	79 108,97
2022	79 208,97	14 700,31	529,97	851,27	-276,33	15 551,58	253,64	64 508,66
2023	64 508,66	15 250,10	549,79	2 395,12	1 543,85	17 645,22	2 093,64	49 258,56
2024	49 258,56	15 820,46	570,36	1 893,92	-561,20	17 654,38	9,16	33 438,10
2025	33 438,10	16 412,14	591,68	1 241,51	-592,41	17 653,65	-0,73	17 025,96
2026	17 025,96	17 025,96	613,82	632,15	-609,36	17 658,11	4,46	0,00
Total		107 038,78		9 371,12		116 409,90		



Etat de l'endettement annuel BA ZONE DU VAL DE NOYE

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	2 115 144,62	156 588,25		27 770,25		187 358,50		1 955 556,37
2021	1 955 556,37	161 536,27	1 948,02	25 319,93	-2 450,92	186 855,60	-502,50	1 794 020,10
2022	1 794 020,10	163 004,79	1 468,52	24 066,78	-1 258,55	187 065,57	209,97	1 631 015,31
2023	1 631 015,31	158 552,51	4 452,28	44 056,91	19 996,13	202 809,42	15 543,55	1 472 462,80
2024	1 472 462,80	161 316,36	2 765,85	47 897,15	3 840,24	209 213,51	6 604,09	1 311 146,44
2025	1 311 146,44	145 269,94	16 046,42	44 573,73	-3 323,42	189 843,67	-19 369,84	1 165 876,50
2026	1 165 876,50	148 744,33	3 474,39	41 954,43	2 618,30	190 698,76	855,09	1 017 132,17
2027	1 017 132,17	152 353,87	3 602,54	39 242,02	-2 712,41	191 595,89	897,13	864 778,30
2028	864 778,30	156 071,83	3 711,96	36 457,27	-2 784,75	192 529,10	933,21	708 706,47
2029	708 706,47	159 999,03	3 921,20	33 522,86	-3 384,41	193 521,89	992,78	548 707,44
2030	548 707,44	144 028,67	15 970,56	10 488,55	-23 034,31	154 517,22	-39 004,67	404 678,77
2031	404 678,77	131 011,29	13 017,38	6 684,48	-3 804,07	137 695,77	-16 821,45	273 667,48
2032	273 667,48	97 549,46	33 461,83	2 804,82	-2 479,66	101 754,28	-35 941,49	176 118,02
2033	176 118,02	99 033,44	1 483,98	2 386,04	-1 818,78	101 419,48	-34,80	77 064,58
2034	77 064,58	77 084,58	-21 948,86	624,93	-1 761,11	77 709,51	-23 709,97	0,00
Total		2 115 144,62		389 243,55		2 504 388,17		



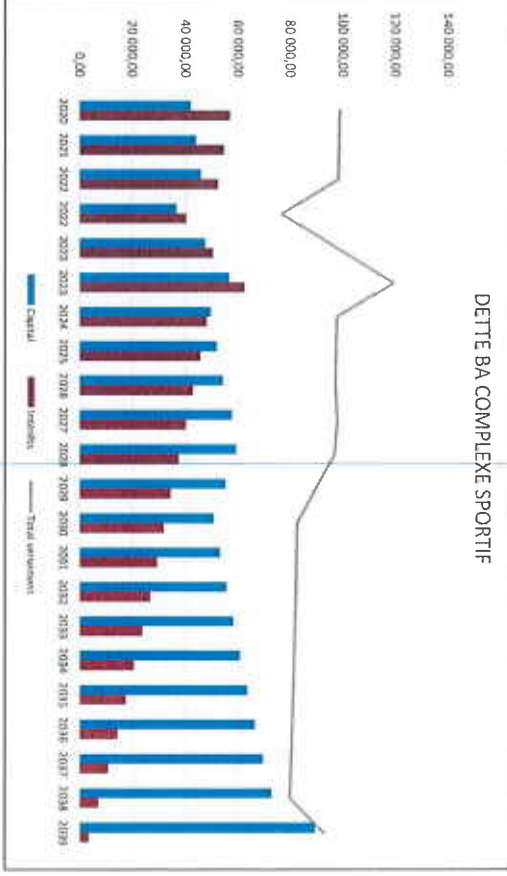
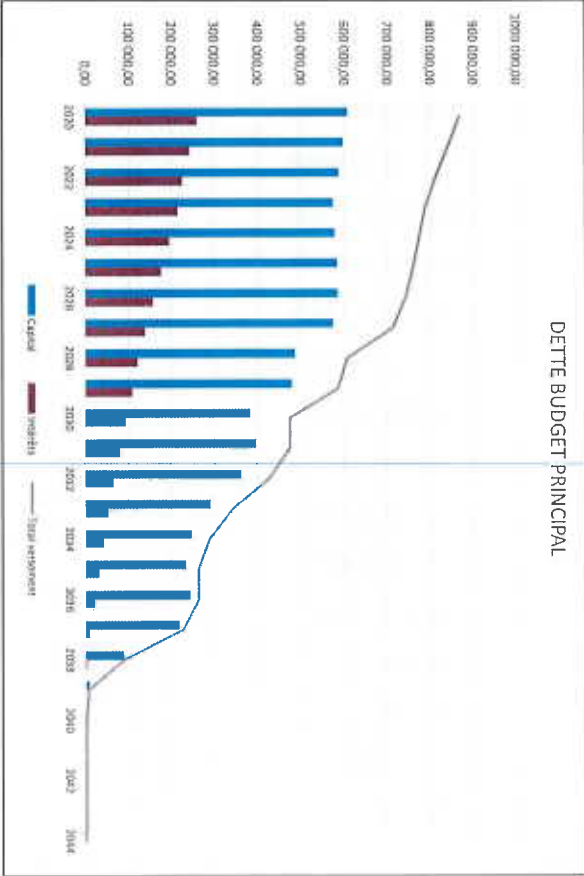
CC AVRE LUCE NOYE
Etat de l'endettement annuel BUDGET PRINCIPAL

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	8 144 203,16	608 494,98		261 247,00		869 741,98		7 535 708,18
2021	7 535 348,18	598 628,90	-9 666,08	243 563,18	-17 683,57	842 192,08	-27 549,90	6 936 719,28
2022	6 937 079,28	588 046,09	-10 582,81	226 312,94	-17 250,24	814 359,03	-27 833,05	6 349 033,19
2023	6 349 033,19	574 979,55	-13 066,14	214 331,95	-11 980,99	789 311,50	-25 047,53	5 774 053,64
2024	5 774 053,64	579 219,04	4 235,48	195 663,78	-18 668,17	774 882,82	-14 428,68	5 194 834,60
2025	5 194 834,60	584 175,04	4 956,00	177 091,56	-18 632,22	761 206,60	-13 676,22	4 610 659,56
2026	4 610 659,56	585 877,18	158 107,79	139 262,01	-18 845,70	743 984,97	-17 221,63	4 024 782,38
2027	4 024 782,38	575 061,63	-10 815,55	121 319,76	-18 042,25	608 225,58	-106 098,26	3 449 720,75
2028	3 449 720,75	487 005,62	-8 056,01	107 531,06	-13 818,01	476 631,37	-21 348,03	2 962 715,13
2029	2 962 715,13	479 346,29	-7 659,33	93 713,05	-18 042,25	345 351,06	-83 245,77	2 483 368,84
2030	2 483 368,84	382 918,32	-96 427,97	79 641,50	-14 065,55	265 855,43	-24 849,22	1 048 282,52
2031	2 100 450,52	396 990,57	14 027,15	79 641,50	-14 065,55	265 855,43	-24 849,22	800 193,29
2032	1 703 459,95	363 155,92	-33 834,65	65 441,61	-10 884,39	200 008,50	-173,07	321 595,73
2033	1 340 304,03	292 021,51	-71 134,41	53 330,25	-12 111,30	140 000,00	-10 000,00	1 048 282,52
2034	1 048 282,52	248 089,23	-43 937,28	42 615,42	-10 714,83	290 104,65	-54 647,11	566 423,24
2035	800 193,29	233 770,05	-14 319,18	32 085,38	-10 530,04	265 855,43	-24 849,22	566 423,24
2036	566 423,24	244 827,51	11 057,46	21 200,99	-10 884,39	200 008,50	-173,07	321 595,73
2037	321 595,73	218 473,75	-26 353,76	20 235,22	-10 975,77	228 698,97	-37 329,53	103 121,98
2038	103 121,98	87 287,73	-131 176,02	1 889,86	-8 355,36	89 187,59	-139 511,38	15 824,25
2039	15 824,25	7 544,77	-70 752,46	184,94	-1 704,92	7 729,71	-81 457,88	8 279,48
2040	8 279,48	1 812,21	-5 732,56	149,07	-35,87	1 961,28	-5 768,43	6 467,27
2041	6 467,27	3 848,77	36,56	112,51	-36,56	1 961,28	0,00	4 618,50
2042	4 618,50	1 886,09	37,32	75,19	-37,32	1 961,28	0,00	2 732,41
2043	2 732,41	1 944,35	38,06	37,13	-31,05	1 961,28	0,00	808,26
2044	808,26	808,26	-1 115,89	3,78	-33,35	812,04	-1 149,24	0,00
Sous-total	65 408 300,14	8 144 203,16		2 244 982,93		10 389 186,09		0,00

Etat de l'endettement annuel BA COMPLEXE SPORTIF

Année	Capital de départ	Capital	Ecart / n-1	Intérêts	Ecart / n-1	Total versement	Ecart / n-1	Capital restant
2020	1 145 417,59	42 025,30		56 875,51		98 900,81		1 103 392,29
2021	1 103 392,29	43 932,60	1 907,30	54 625,52	-2 249,99	98 558,12	-342,69	1 059 459,69
2022	1 059 459,69	45 787,21	1 854,61	52 491,56	-2 133,96	98 278,77	-279,35	1 013 672,48
2023	1 013 672,48	47 438,05	1 650,84	50 406,48	-2 085,08	97 844,53	-434,24	966 234,43
2024	966 234,43	56 589,28	19 951,10	62 549,88	22 201,72	119 138,06	42 152,82	966 234,43
2025	966 234,43	49 590,83	-2 152,78	48 157,48	-2 249,00	97 748,31	-96,22	916 643,60
2026	864 802,26	51 841,34	2 250,51	45 547,97	-2 609,51	97 389,31	-359,00	864 802,26
2027	864 802,26	54 194,00	2 352,66	42 951,95	-2 596,02	97 145,95	-243,36	810 606,76
2028	810 606,76	57 653,48	3 459,48	40 237,98	-2 713,97	97 891,46	-745,51	752 954,78
2029	752 954,78	59 224,53	1 571,10	37 503,88	-2 734,10	96 728,46	-1 163,00	693 730,20
2030	693 730,20	55 126,43	-4 098,15	34 471,13	-3 032,75	89 597,56	-7 130,90	638 603,77
2031	638 603,77	50 704,56	-4 421,87	31 853,10	-2 618,03	82 557,66	-7 039,90	587 899,21
2032	587 899,21	53 025,06	2 320,50	29 228,21	-2 624,89	82 253,27	-304,39	534 874,15
2033	534 874,15	55 451,75	2 426,69	26 558,65	-2 669,56	82 010,40	-242,87	479 422,40
2034	479 422,40	57 989,50	2 537,75	23 612,58	-2 946,07	81 802,08	-408,32	421 432,90
2035	421 432,90	60 643,40	2 653,90	20 610,56	-3 002,02	81 253,96	-348,12	360 789,50
2036	360 789,50	63 418,74	2 775,34	17 471,18	-3 139,18	80 889,02	-364,04	297 370,76
2037	297 370,76	66 321,11	2 902,37	14 230,43	-3 240,75	80 551,54	-318,38	231 049,65
2038	231 049,65	69 316,31	3 035,20	10 754,79	-3 475,64	80 111,10	-440,44	161 693,34
2039	161 693,34	72 530,40	3 174,09	7 154,33	-3 590,46	79 694,73	-416,37	89 162,94
2040	89 162,94	89 162,94	16 637,54	3 409,57	-3 754,76	92 572,51	12 877,78	0,00
Total		1 145 417,59		648 162,86		1 793 580,45		0,00

Report sur 2023 d'une échéance non prise en charge en 2022 Capital : 9 150,13 € Intérêts : 12 143,40 €



DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	BA RASPE CA 2022	BA RASPE BP 2023	BA RASPA CA 2022	BA RASPA BP 2023	Budgets agrégés CCALN CA 2022	Budgets agrégés CCALN BP 2023
011 Charges à caractère général	198 414,81	317 613,60	172 179,56	231 270,00	2 265 997,82	3 458 892,42
012 Charges de personnel	131 420,10	157 950,00	174 525,40	193 000,00	5 871 551,06	8 286 201,00
615-Autres charges de gestion courante		14 718,92		1 000,00	2 650 188,27	2 745 697,28
014-Atténuation de produits	45 858,00	90 100,00	48 594,00	70 869,00	871 798,00	811 976,72
Dépenses de gestion courante	375 692,91	580 382,52	395 298,96	496 139,00	11 659 535,15	13 302 767,42
66-Charges financières	4 539,60	4 700,00	116 458,80	115 950,00	493 574,28	480 760,00
67-Charges exceptionnelles	33 200,11	7 000,00	27 392,10	5 000,00	1 769 913,32	1 531 727,00
68-Dotations aux provisions et aux dépréciations (semi budg.)		6 078,00		660,00		12 092,72
TOTAL DEPENSES REELLES DE FONC.	413 432,62	598 160,52	539 149,86	617 749,00	13 923 022,75	15 327 347,14
042-opération d'ordre transfert entre sections		119 685,40		363 008,00	2 001 089,78	851 584,43
023-Virement à la section d'investissement		942 077,14		192 721,36	0,00	2 147 468,53
TOTAL DEPENSES DE FONC.	413 432,62	1 659 923,06	539 149,86	1 173 478,36	15 924 112,53	18 326 400,10
002 report de résultat PM					99 407,45	3 077,50
TOTAL CLOTURE 2022	413 432,62	1 659 923,06	539 149,86	1 173 478,36	16 023 519,98	18 329 477,60

RECETTES DE FONCTIONNEMENT	BA RASPE CA 2022	BA RASPE BP 2023	BA RASPA CA 2022	BA RASPA BP 2023	Budgets agrégés CCALN CA 2022	Budgets agrégés CCALN BP 2023
013-Atténuation des charges					175 269,88	16 666,11
70-Produits des services	473 986,70	493 345,92	387 622,18	507 906,50	2 968 613,21	3 274 410,23
73-impôts et taxes					8 561 582,00	9 414 544,00
74-Dotations et subventions			8 000,00	38 000,00	3 706 059,88	3 174 698,09
75-Autres produits de gestion courante	112 795,23	124 000,00	185 648,98	259 625,00	522 992,17	606 721,41
Recettes de gestion courante	586 781,93	617 345,92	581 271,16	805 531,50	15 934 497,14	16 487 039,84
76-Produits financiers					3 332,97	3 080,00
77-Produits exceptionnels	133 469,39	500,00	57 325,19		615 251,27	202 349,00
TOTAL RECETTES REELLES DE FONC.	720 251,32	617 845,92	638 596,35	805 531,50	16 553 081,38	16 692 468,84
042 opération d'ordre transfert entre sections		100 000,00	0,00	189 000,00	1 052 723,41	319 424,83
TOTAL RECETTES DE FONC.	720 251,32	717 845,92	638 596,35	994 531,50	17 605 804,79	17 011 893,67
002 report de résultat PM	291 601,46	942 077,14	548 820,00	178 946,86	1 538 843,84	1 317 583,93
	531 309,33		30 697,44			0,00
TOTAL CLOTURE 2022	1 543 162,11	1 659 923,06	1 217 913,79	1 173 478,36	19 144 448,63	18 329 477,60
Section de FONC. Résultat au 31/12/2022	306 818,70		99 446,49		1 681 692,26	
Section de FONC. résultat de clôture 2022	1 129 729,49		678 763,93		3 682 935,42	

DEPENSES D'INVESTISSEMENT	BA RASPE CA 2022	BA RASPE BP 2023	BA RASPA CA 2022	BA RASPA BP 2023	Budgets agrégés CCALN CA 2022	Budgets agrégés CCALN BP 2023
13-subventions d'investissement reçues					0,00	0,00
20-Immobilisations incorporelles	1 155,00	51 846,88	6 564,00	41 398,78	233 646,99	824 191,66
204-subvention d'équipement					133 368,96	430 923,80
21-Immobilisations corporelles	92 340,37	1 535 100,17		2 434 366,52	384 459,24	5 539 955,41
23-immobilisations en cours	146 871,08	8 378,53	105 693,87		323 619,18	325 515,37
10 Dotations Fonds divers Réserves	479 948,88		6 038,63		485 987,71	490 000,00
TOTAL DEPENSES D'EQUIPEMENT	720 315,33	1 595 325,58	118 296,70	2 475 765,30	1 561 082,08	7 610 588,24
16-dette	37 320,91	41 100,00	322 593,03	294 678,23	3 402 643,73	1 273 758,23
27-autres immobilisations financières					0,00	0,00
TOTAL DEPENSES REELLES D'INVEST.	757 636,24	1 636 425,58	440 889,73	2 770 443,53	4 963 625,81	8 884 344,47
040-opération de transfert entre section		100 000,00		189 000,00	1 052 723,41	319 424,83
45-Compta rattachée					0,00	0,00
TOTAL DEPENSES D'INVEST.	757 636,24	1 736 425,58	440 889,73	2 959 443,53	6 016 349,22	9 203 769,30
001 report de résultat PM					958 978,19	758 251,60
TOTAL CLOTURE 2022	757 636,24	1 736 425,58	440 889,73	2 959 443,53	6 975 327,41	9 962 020,90

RECETTES D'INVESTISSEMENT	BA RASPE CA 2022	BA RASPE BP 2023	BA RASPA CA 2022	BA RASPA BP 2023	Budgets agrégés CCALN CA 2022	Budgets agrégés CCALN BP 2023
21-immo corporelles					0,00	0,00
23-immo corporelles en cours					0,00	0,00
13-subvention d'investissement	166 479,20	175 949,80		1 148 259,00	264 138,55	2 647 821,21
16-emprunts et dettes		300 000,00		508 402,40	2 201 868,31	808 402,40
TOTAL RECETTES D'EQUIPEMENT	166 479,20	475 949,80	0,00	1 656 661,40	2 466 006,86	3 456 223,61
10-dotations et fonds divers	92 889,10	187 652,35		499 817,07	1 090 092,73	2 677 555,13
27-autres immo financières					20 912,15	21 180,00
024 Cession des immo					0,00	20 400,00
TOTAL RECETTES REELLES D'INVEST.	259 368,30	663 602,15	0,00	2 156 478,47	3 547 011,74	6 175 358,74
040-opération d'ordre de transferts entre section		119 685,40		363 008,00	2 001 089,78	851 584,43
041-opération patrimoniale					0,00	0,00
45-Compta rattachée					0,00	0,00
021-Virement de la section de Fonctionnement		942 077,14		192 721,36	0,00	2 147 468,53
TOTAL RECETTES D'INVEST.	259 368,30	1 725 364,69	0,00	2 712 207,83	5 548 101,52	9 174 411,70
001 report de résultat PM	32 564,36	11 060,89	684 952,15	247 235,70	684 952,15	787 609,20
	476 764,47		3 173,28			0,00
TOTAL CLOTURE 2022	768 697,13	1 736 425,58	688 125,43	2 959 443,53	6 233 053,67	9 962 020,90

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022	-498 267,94		-440 889,73		-468 247,70	
Section d'INVEST. Résultat de clôture 2022	11 060,89		247 235,70		-742 273,74	
TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022	-191 449,24		-341 443,24		1 213 444,56	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	1 140 790,38		925 999,63		2 940 661,68	

	273 888,04		1 535 702,77			
	75 174,80		788 650,00			

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022 avec RAR	-696 981,18		-1 187 942,50		-1 484 641,68	
Section d'INVEST. clôture 31/12/2022 avec RAR	-187 652,35		-499 817,07		-987 036,38	
TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022 avec RAR	-390 162,48		-1 088 496,01		197 050,58	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	942 077,14		178 946,86		2 695 899,04	

A. Douvergne

Président

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	BA ZAE VAL DE NOYE CA 2022	BA ZAE VAL DE NOYE BP 2023	BA ZAE Moreuil CA 2022	BA ZAE Moreuil BP 2023	BA ZAE du Santerre CA 2022	BA ZAE du Santerre BP 2023
011 Charges à caractère général	16 346,69	23 300,05		3 078,31	17 528,14	70 268,00
012 Charges de personnel						
65-Autres charges de gestion courante						0,00
014-Atténuation de produits						
Dépenses de gestion courante	16 346,69	23 300,05	0,00	3 078,31	17 528,14	70 268,00
66-Charges financières	24 393,28	45 000,00		18 000,00	851,27	2 500,00
67-Charges exceptionnelles						
73 reversement de fiscalité		5 354,72				
TOTAL DEPENSES RÉELLES DE FONC.	40 739,97	73 654,77	0,00	21 078,31	18 379,41	72 768,00
042-opération d'ordre transfert entre sections	217 165,00				1 190 135,42	
023-Virement à la section d'investissement		239 698,23		4 921,69		
TOTAL DEPENSES DE FONC.	257 904,97	313 353,00	0,00	26 000,00	1 208 514,83	72 768,00
002 report de résultat PM					7 543,09	3 077,50
TOTAL CLOTURE 2022	257 904,97	313 353,00	0,00	26 000,00	1 216 057,92	75 845,50

RECETTES DE FONCTIONNEMENT	BA ZAE VAL DE NOYE CA 2022	BA ZAE VAL DE NOYE BP 2023	BA ZAE Moreuil CA 2022	BA ZAE Moreuil BP 2023	BA ZAE du Santerre CA 2022	BA ZAE du Santerre BP 2023
013-Atténuation des charges						
70-Produits des services	6 835,00	2 975,00			294 976,00	72 768,00
73-impôts et taxes						
74-Dotations et subventions	205 805,00	68 973,00		26 000,00		
75-Autres produits de gestion courante	33 292,53	39 656,00				
Recettes de gestion courante	245 932,53	111 504,00	0,00	26 000,00	294 976,00	72 768,00
76-Produits financiers						
77-Produits exceptionnels	217 337,84	201 849,00				
TOTAL RECETTES RÉELLES DE FONC.	463 270,37	313 353,00	0,00	26 000,00	294 976,00	72 768,00
042 opération d'ordre transfert entre sections					924 159,42	
TOTAL RECETTES DE FONC.	463 270,37	313 353,00	0,00	26 000,00	1 219 135,42	72 768,00
002 report de résultat PM			13 553,66			3 077,50
002 report des transferts						
TOTAL CLOTURE 2022	463 270,37	313 353,00	13 553,66	26 000,00	1 219 135,42	75 845,50

Section de FONC. Résultat au 31/12/2022	205 365,40		0,00		10 620,59	
Section de FONC. résultat de clôture 2022	205 365,40		13 553,66		3 077,50	

DEPENSES D'INVESTISSEMENT	BA ZAE VAL DE NOYE CA 2022	BA ZAE VAL DE NOYE BP 2023	BA ZAE Moreuil CA 2022	BA ZAE Moreuil BP 2023	BA ZAE du Santerre CA 2022	BA ZAE du Santerre BP 2023
13-subventions d'investissement reçues						
20-Immobilisations incorporelles		3 000,00				
204-subvention d'équipement						
21-Immobilisations corporelles	14 696,17	50 100,00				235 272,30
23-immobilisations en cours	71 054,23	15 717,71				
10 Dotations Fonds divers. Réserves						
TOTAL DEPENSES D'EQUIPEMENT	85 750,40	68 817,71	0,00		0,00	235 272,30
16-dette	167 178,78	159 000,00		20 500,00	14 700,31	15 500,00
27-autres immobilisations financières						
TOTAL DEPENSES RÉELLES D'INVES.	252 929,18	227 817,71	0,00	20 500,00	14 700,31	250 772,30
040-opération de transfert entre section					924 159,42	
45-Compta rattachée						
TOTAL DEPENSES D'INVES.	252 929,18	227 817,71	0,00	20 500,00	938 859,73	250 772,30
001 report de résultat PM	277 444,66	251 229,12			10 441,39	
TOTAL CLOTURE 2022	530 373,84	479 046,83	0,00	20 500,00	949 301,12	250 772,30

RECETTES D'INVESTISSEMENT	BA ZAE VAL DE NOYE CA 2022	BA ZAE VAL DE NOYE BP 2023	BA ZAE Moreuil CA 2022	BA ZAE Moreuil BP 2023	BA ZAE du Santerre CA 2022	BA ZAE du Santerre BP 2023
21-immo corporelles						
23-immo corporelles en cours						
13-subvention d'investissement		33 983,20				9 938,00
16-emprunts et dettes	3 731,67					
TOTAL RECETTES D'EQUIPEMENT	3 731,67	33 983,20	0,00	0,00	0,00	9 938,00
10-dotations et fonds divers	58 248,05	205 365,40		13 553,66		
27-autres immo financières						
024 Cession des immo						
TOTAL RECETTES RÉELLES D'INVEST.	61 979,72	239 348,60	0,00	13 553,66	0,00	9 938,00
040-opération d'ordre de transferts entre section	217 165,00	0,00			1 190 135,42	
041-opération patrimoniale						
45-Compta rattachée						
021-Virement de la section de Fonctionnement		239 698,23		4 921,69		
TOTAL RECETTES D'INVES.	279 144,72	479 046,83	0,00	18 475,35	1 190 135,42	9 938,00
001 report de résultat PM			2 024,65	2 024,65		240 834,30
001 report des transferts						
TOTAL CLOTURE 2022	279 144,72	479 046,83	2 024,65	20 500,00	1 190 135,42	250 772,30

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022	26 215,54		0,00		251 275,69	
Section d'INVEST. Résultat de clôture 2022	-251 229,12		2 024,65		240 834,30	

TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022	231 580,94		0,00		261 896,28	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	-45 863,72		15 578,31		243 911,80	

RAR DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2022	6 238,71					
RAR RECETTES D'INVESTISSEMENT 2022	0,00					

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022 avec RAR	19 976,83		0,00		251 275,69	
Section d'INVEST. clôture 31/12/2022 avec RAR	-257 467,83		2 024,65		240 834,30	
TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022 avec RAR	225 342,23		0,00		261 896,28	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	-52 102,43		15 578,31		243 911,80	

COMPTES ADMINISTRATIFS 2022 / BUDGETS PRIMITIFS PREVISIONNELS 2023

Annexe BP 2023

POPULATION DGF 2022	22 502,00							
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	BP CCALN CA 2022	Budget Ppal BP 2023	BA Déchets ménagers CA 2022	BA DECHETS MENAGERS BP 2023	BA Petite Enfance CA 2022	BA PETITE ENFANCE BP 2023	BA Complexe sportif CA 2022	BA Complexe sportif BP 2023
011 Charges à caractère général	1 417 914,78	2 232 045,43	248 094,30	315 140,47	122 758,83	165 475,22	74 760,71	100 701,34
012 Charges de personnel	3 746 212,72	3 989 815,00	689 163,71	782 386,00	1 099 144,63	1 126 050,00	31 084,50	37 000,00
65-Autres charges de gestion courante	1 243 057,96	1 404 501,36	1 375 681,11	1 272 463,00	31 449,20	53 014,00		
014-Atténuation de produits	777 348,00	651 007,72						
Dépenses de gestion courante	7 184 531,46	8 277 369,51	2 310 939,12	2 369 989,47	1 253 352,66	1 344 539,22	105 845,21	137 701,34
66-Charges financières	296 440,31	218 990,00	5 062,01	6 000,00	256,76	3 550,00	44 572,25	66 080,00
67-Charges exceptionnelles	1 693 766,39	1 519 727,00	15 554,72					
73 renversement de fiscalité								
TOTAL DEPENSES REELLES DE FONC.	9 174 738,16	10 016 076,51	2 332 555,85	2 375 989,47	1 253 609,42	1 348 089,22	150 417,46	203 781,34
042-opération d'ordre transfert entre sections	345 248,55	229 325,91	127 875,42	128 229,90	3 769,74	7 821,30	116 895,65	3 513,92
023-Virement à la section d'investissement		567 980,37		150 000,00		0,00		50 089,74
TOTAL DEPENSES DE FONC.	9 519 986,71	10 813 382,79	2 460 431,27	2 654 219,37	1 257 379,16	1 355 910,52	267 313,11	257 365,00
002 report de résultat PM					18 421,18		73 443,18	
TOTAL CLOTURE 2022	9 519 986,71	10 813 382,79	2 460 431,27	2 654 219,37	1 275 800,34	1 355 910,52	340 756,29	257 365,00

RECETTES DE FONCTIONNEMENT	BP CCALN CA 2022	Budget Ppal BP 2023	BA Déchets ménagers CA 2022	BA DECHETS MENAGERS BP 2023	BA Petite Enfance CA 2022	BA PETITE ENFANCE BP 2023	BA Complexe sportif CA 2022	BA Complexe sportif BP 2023
013-Atténuation des charges	123 335,99	10 653,98	17 445,14	0,00	34 488,75	6 012,13		
70-Produits des services	1 563 890,15	1 960 805,81	59 409,62	58 000,00	178 783,88	175 500,00	3 109,68	3 109,00
73-Impts et taxes	6 446 515,00	7 145 113,00	2 115 047,00	2 269 431,00				
74-Dotations et subventions	1 631 288,45	1 518 873,58	256 871,23	180 000,00	1 268 262,20	1 103 173,51	335 833,00	239 878,00
75-Autres produits de gestion courante	164 019,77	156 460,00	12 655,49	12 500,00	0,97	2,41	14 578,20	14 578,00
Recettes de gestion courante	9 929 049,36	10 791 806,37	2 461 429,48	2 519 931,00	1 481 535,80	1 284 688,05	353 520,88	257 365,00
76-Produits financiers	3 332,97	3 080,00						
77-Produits exceptionnels	204 030,57	0,00	3 088,28	0,00		0,00		
TOTAL RECETTES REELLES DE FONC.	10 136 412,90	10 794 886,37	2 464 517,76	2 519 931,00	1 481 535,80	1 284 688,05	353 520,88	257 365,00
042-opération d'ordre transfert entre sections	3 133,66	18 398,42	11 378,41	12 028,41			114 051,92	
TOTAL RECETTES DE FONC.	10 139 546,56	10 813 382,79	2 475 896,17	2 531 959,41	1 481 535,80	1 284 688,05	467 572,80	257 365,00
002 report de résultat PM	548 876,31	0,00	135 992,41	122 259,96		71 222,47		
002 report des transferts								
TOTAL CLOTURE 2022	10 688 422,87	10 813 382,79	2 611 888,58	2 654 219,37	1 481 535,80	1 355 910,52	467 572,80	257 365,00

Section de FONC. Résultat au 31/12/2022	619 559,85		15 464,90		224 156,64		200 259,69	
Section de FONC. résultat de clôture 2022	1 168 436,16		151 457,31		205 735,46		126 816,51	

DEPENSES D'INVESTISSEMENT	BP CCALN CA 2022	Budget Ppal BP 2023	BA Déchets ménagers CA 2022	BA DECHETS MENAGERS BP 2023	BA Petite Enfance CA 2022	BA PETITE ENFANCE BP 2023	BA Complexe sportif CA 2022	BA Complexe sportif BP 2023
13-subventions d'investissement reçues								
20-Immobilisations incorporelles	134 349,37	682 946,00		35 000,00	91 578,62			
204-subvention d'équipement	133 368,96	240 923,80				190 000,00		
21-Immobilisations corporelles	253 859,08	702 682,00	16 496,32	567 434,42	7 067,30			15 000,00
23-immobilisations en cours		280 700,00				20 719,13		
10 Dotations Fonds divers Réserves						490 000,00		
TOTAL DEPENSES D'EQUIPEMENT	521 577,41	1 917 251,80	16 496,32	602 434,42	98 645,92	700 719,13	0,00	15 000,00
16-dette	2 718 451,22	577 300,00	71 759,20	72 500,00	12 434,88	15 000,00	60 105,40	78 180,00
27-autres immobilisations financières								
TOTAL DEPENSES REELLES D'INVEST.	3 239 028,63	2 494 551,80	88 255,52	674 934,42	111 080,80	715 719,13	60 105,40	93 180,00
040-opération de transfert entre section	3 133,66	18 398,42	11 378,41	12 028,41		0,00	114 051,92	
45-Compta rattachée	0,00							
TOTAL DEPENSES D'INVEST.	3 241 162,29	2 512 948,22	99 633,93	686 962,83	111 080,80	715 719,13	174 157,32	93 180,00
001 report de résultat PM	627 383,25	302 082,60			13 750,39	117 719,71	29 958,50	87 220,17
TOTAL CLOTURE 2022	3 868 545,54	2 815 030,82	99 633,93	686 962,83	124 831,19	833 438,84	204 115,82	180 400,17

RECETTES D'INVESTISSEMENT	BP CCALN CA 2022	Budget Ppal BP 2023	BA Déchets ménagers CA 2022	BA DECHETS MENAGERS BP 2023	BA Petite Enfance CA 2022	BA PETITE ENFANCE BP 2023	BA Complexe sportif CA 2022	BA Complexe sportif BP 2023
21-immob corporelles								
23-immob corporelles en cours								
13-subvention d'investissement	95 700,40	597 433,38			1 958,95	682 257,83		
16-emprunts et dettes	2 198 136,64	0,00						
TOTAL RECETTES D'EQUIPEMENT	2 293 837,04	597 433,38	0,00	0,00	1 958,95	682 257,83	0,00	0,00
10-dotations et fonds divers	908 465,20	1 378 711,16	1 107,59	122 279,27	1 382,79	143 359,71		126 816,51
27-autres immo financières	20 912,15	21 180,00						
024 Cession des immo		20 400,00						
TOTAL RECETTES REELLES D'INVEST.	3 221 214,39	2 017 724,54	1 107,59	122 279,27	3 341,74	825 617,54	0,00	126 816,51
040-opération d'ordre de transferts entre section	345 248,55	229 325,91	127 875,42	128 229,90	3 769,74	7 821,30	116 895,65	3 513,92
041-opération patrimoniale								
45-Compta rattachée								
021-Virement de la section de Fonctionnement		567 980,37		150 000,00				50 069,74
TOTAL RECETTES D'INVEST.	3 566 462,94	2 815 030,82	128 983,01	400 509,17	7 111,48	833 438,84	116 895,65	180 400,17
001 report de résultat PM			257 104,58	286 453,66				
001 report des transferts								
TOTAL CLOTURE 2022	3 566 462,94	2 815 030,82	386 087,59	686 962,83	7 111,48	833 438,84	116 895,65	180 400,17

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022	325 300,65		29 349,08		-103 969,32		-57 261,67	
Section d'INVEST. Résultat de clôture 2022	-302 082,60		286 453,66		-117 719,71		-87 220,17	
TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022	944 860,50		44 813,98		120 187,32		142 998,02	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	866 353,56		437 910,97		88 015,75		39 596,34	

RAR DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2022	93 549,64				23 970,00			
RAR RECETTES D'INVESTISSEMENT 2022	53 130,38				0,00			

Section d'INVEST. Résultat au 31/12/2022 avec RAR	284 881,39		29 349,08		-127 939,32		-57 261,67	
Section d'INVEST. clôture 31/12/2022 avec RAR	-342 501,86		286 453,66		-141 689,71		-87 220,17	
TOTAL DES 2 SECTIONS au 31.12.2022 avec RAR	904 441,24		44 813,98		96 217,32		142 998,02	
TOTAL DES 2 SECTIONS clôture 2022	825 934,30		437 910,97		64 045,75		39 596,34	